

Paušalno

Paušalno oporezivanje samostalnih djelatnosti

obrta, poljoprivrede i šumarstva

djelatnosti

Obavljate li samostalnu djelatnost obrta ili samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva, a porez na dohodak želite plaćati u paušalnim svotama? Saznajte imate li na to pravo i kako ćete to pravo ostvariti?

VI izmijenjeno i dopunjeno izdanje

Podaci u ovoj brošuri ažurni su na dan 6. lipnja 2013. godine

174

Osnovni cilj ove brošure jest da Vam se kao poreznom obvezniku objasni koje se samostalne djelatnosti mogu paušalno oporezivati, kao i obveze i prava što proizlaze iz važećih poreznih propisa o paušalnom oporezivanju dohotka i propisa o obveznim doprinosima. U odgovorima na pitanja kad se prijavljuje početak obavljanja samostalne djelatnosti što se paušalno oporezuje, te tko je i kad obavezan platiti utvrđene svote poreza i doprinosa, razrađene su osnovne zakonske odredbe. Ako su Vam i nakon što ste pročitali ovu brošuru ostale neke nejasnoće dodatna pojašnjenja možete pronaći na Internet stranicama Porezne uprave, na web adresi www.porezna-uprava.hr, ili u ispostavi Porezne uprave prema Vašem prebivalištu ili uobičajenom boravištu.

Sadržaj:

1. Uvod	3
2. Porez na dohodak	4
2.1 Porezni obveznik	4
2.2 Utvrđivanje paušalnog poreza na dohodak	6
2.3 Plaćanje paušalnog poreza na dohodak	9
2.4 Poslovne knjige i obrasci	10
2.5 Ispostavljanje računa i obveza fiskalizacije	10
3. Prirez porezu na dohodak	13
4. Plaćanje poreza po odbitku za zaposlene radnike i sezonske radnike u poljoprivredi	17
4.1 Porez na dohodak od nesamostalnog rada iz plaće radnika po osnovi radnog odnosa i prirez porezu na dohodak	17
4.2 Plaćanje poreza po odbitku za sezonske radnike u poljoprivredi	24
5. Obvezni doprinosi	28
5.1 Obvezni doprinosi osiguranika po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti kojima se dohodak paušalno oporezuje	28
5.2 Obvezni doprinosi što su poslodavci dužni obračunavati, obustavljati i pla- ćati za radnike u radnom odnosu, sezonske radnike za produženo mirovinsko osiguranje izvan sezone rada i osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa	30
6. Primjeri obračunavanja obveznih doprinosa, paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak	35
7. Prekršajne odredbe	43
8. Propisi	44
9. Privitci:	45
Privitak A – Obrazac RPO	45
Privitak B – Obrazac RPO/A	46
Privitak C – Obrazac KPR	47
Privitak D – Obrazac PO-SD	47
Privitak E – Primjer internog akta	48
Privitak F – Neoporezive naknade, potpore, nagrade i drugi primici	49

1. UVOD

? Koje se samostalne djelatnosti može paušalno oporezivati?

Samostalne djelatnosti obrta i samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva. Dohodak i porez na dohodak ne mogu se utvrđivati u paušalnoj svoti fizičkoj osobi obvezniku poreza na dohodak koja obavlja samostalnu djelatnost ugostiteljstva i trgovine.

i Iznimno, obavljanjem djelatnosti trgovine ne smatra se djelatnost fizičkih osoba koje su registrirane za obavljanje djelatnosti proizvodnje, a svoje proizvode prodaju na tržištu.

? Može li porezni obveznik koji obavlja samostalnu djelatnost obrta ili samostalnu djelatnost poljoprivrede i šumarstva istovremeno utvrđivati dohodak i porez na dohodak na osnovi propisanih poslovnih knjiga i dohodak i porez na dohodak u paušalnoj svoti?

Ne, to nije dozvoljeno. Ako porezni obveznik koji obavlja djelatnost od koje dohodak i porez na dohodak utvrđuje u paušalnoj svoti tijekom poreznog razdoblja, uz postojeću započne obavljati i novu djelatnost od koje se dohodak i porez na dohodak utvrđuje na temelju poslovnih knjiga obvezan je, istovremeno s početkom obavljanja nove djelatnosti, dohodak od djelatnosti što je utvrđivao u paušalnoj svoti utvrđivati na temelju propisanih poslovnih knjiga. Nadležna ispostava Porezne uprave ukida doneseno rješenje o godišnjem dohotku i porezu na dohodak u paušalnom iznosu i donosi rješenje o plaćanju predujma poreza na dohodak na način što je propisan za samostalnu djelatnost za koju se dohodak utvrđuje u propisanim poslovnim knjigama kao razlika između primitaka i porezno priznatih izdataka.

? Što ako porezni obveznik koji obavlja djelatnost od koje dohodak utvrđuje u paušalnom iznosu tijekom poreznog razdoblja započne obavljati i novu djelatnost od koje dohodak također može utvrđivati u paušalnoj svoti?

Obavljanje nove djelatnosti smatra se proširenjem samostalne djelatnosti od koje se utvrđuje dohodak i porez na dohodak u paušalnoj svoti, a prethodno doneseno rješenje o godišnjem dohotku i porezu na dohodak u paušalnom iznosu i nadalje ostaje na snazi.

? Koje se poreze obračunava i plaća po osnovi obavljanja tih djelatnosti?

1. Porez na dohodak,
2. prirez porezu na dohodak, ako je propisan gradskom ili općinskom odlukom na čijem području porezni obveznik poreza na dohodak ima prebivalište ili uobičajeno boravište.

? Koje se poreze obračunava i plaća po odbitku?

1. **Porez na dohodak od nesamostalnog rada iz plaće radnika po osnovi radnog odnosa** – obračunava i plaća poslodavac za zaposlene radnike.
2. **Porez na dohodak od drugog dohotka** – obračunava i plaća poslodavac koji zapošljava sezonskog radnika u poljoprivredi.

3. **Prirrez porezu na dohodak** - obračunava i plaća poslodavac za zaposlene radnike ako je prirrez propisan gradskom ili općinskom odlukom u gradu ili općini prebivališta ili uobičajenog boravišta zaposlenog radnika obveznika poreza na dohodak.

? Jesu li porezni obveznici kojima se dohodak paušalno oporezuje dužni plaćati obvezne doprinose?

Ti su porezni obveznici dužni plaćati propisane obvezne doprinose (vidi poglavlje 5.).

i Poslodavac ima obvezu i za zaposlene radnike i sezonske radnike (za produženo mirovinsko osiguranje izvan sezone rada) obračunavati, obustavljati i plaćati obvezne doprinose.

2. POREZ NA DOHODAK

2.1 Porezni obveznik

? Tko može biti porezni obveznik kojemu se dohodak od samostalne djelatnosti paušalno oporezuje?

Fizička osoba koja ostvaruje primitke od obavljanja samostalne djelatnosti obrta, u skladu s propisima o obrtu, i fizička osoba koja ostvaruje primitke od obavljanja samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva, a koja ispunjava sve ove uvjete:

- ukupni primici u prethodnoj godini nisu viši od 149.500,00 kn,
- nije obveznik PDV-a prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost,
- nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona,
- ne obavlja samostalnu djelatnost ugostiteljstva ili trgovine.

i Prodaja vlastitih proizvoda fizičkih osoba koje su registrirane za obavljanje djelatnosti proizvodnje ne smatra se obavljanjem djelatnosti trgovine.

? Mogu li se samostalne djelatnosti što se paušalno oporezuju obavljati u supoduzetništvu?

Poreznim obveznicima se godišnji dohodak od samostalne djelatnosti može paušalno oporezivati iako samostalnu djelatnost obavljaju u supoduzetništvu.

? Može li se istovremeno biti obveznik poreza na dohodak od samostalne djelatnosti što se paušalno oporezuje i obveznik poreza na dohodak od imovine po osnovi najma stambenog prostora i zakupa poslovnih prostora i pokretnina ili obveznik godišnjeg paušalnog poreza na dohodak od najma stanova, soba i postelja putnicima i turistima i od organiziranja kampova?

To je moguće samo ako su ispunjeni svi propisani uvjeti za paušalno oporezivanje dohotka od samostalne djelatnosti i uvjeti za paušalno oporezivanje dohotka.

I Godišnji paušalni porez na dohodak obračunava se i plaća kad fizičke osobe putnicima i turistima iznajmljuju najviše 20 postelja i/ili organiziraju kamp na svojem zemljištu za najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju.

? U kojem je roku osoba koja počinje obavljati samostalnu djelatnost dužna Poreznoj upravi prijaviti početak obavljanja djelatnosti ako dohodak i porez na dohodak želi utvrđivati u paušalnoj svoti?

U roku 8 dana od početka obavljanja samostalne djelatnosti. Prijavu u Registar poreznih obveznika podnosi se nadležnoj ispostavi Porezne uprave na Obrascu RPO (vidi privitak A), a od 1. siječnja 2013. godine uz Obrazac RPO podnosi se i Obrazac RPO/A (vidi privitak B).

I Za porezne obveznike poreza na dohodak nadležna je ispostava Porezne uprave prema njihovom prebivalištu ili uobičajenom boravištu.

? U kojem je roku porezni obveznik koji obavlja samostalnu djelatnost, a dohodak utvrđuje na osnovu podataka iz poslovnih knjiga, dužan podnijeti prijavu nadležnoj ispostavi Porezne uprave kad želi prijeći na utvrđivanje paušalnog dohotka?

Do kraja tekuće godine za iduću godinu, a najkasnije 15 dana po isteku kalendarske godine. Prijavu u registar poreznih obveznika podnosi se na Obrascu RPO i Obrascu RPO/A.

? Što se uz prijavu mora dostaviti?

1. Pregled primitaka i izdataka prema podacima iz Knjige primitaka i izdataka (Obrazac KPI),
2. pregled ukupnog iznosa tražbina na temelju izdanih računa iz Evidencije o tražbinama i obvezama (Obrazac TO) za kalendarsku godinu koja prethodi godini prelaska na utvrđivanje dohotka u paušalnoj svoti.

? Kako mora postupiti porezni obveznik koji tijekom poreznog razdoblja, u kojemu je porez na dohodak utvrđen u paušalnoj svoti, prestane obavljati samostalnu djelatnost, ili ako privremeno obustavi i odjavi samostalnu djelatnosti?

Porezni obveznik je dužan u roku 8 dana od dana prestanka ili privremenog prestanka obavljanja samostalne djelatnosti nadležnoj ispostavi Porezne uprave podnijeti prijavu o prestanku, odnosno o privremenoj obustavi samostalne djelatnosti.

2.2 Utvrđivanje paušalnog poreza na dohodak

? Kako se utvrđuje godišnji paušalni dohodak?

Rješenjem nadležne ispostave Porezne uprave prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta poreznog obveznika, a koje je na snazi do donošenja novog rješenja. Tim se rješenjem utvrđuje svota godišnjeg paušalnog dohotka, godišnja i mjesečna svota paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak ako je propisan gradskom ili općinskom odlukom prema prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika, te rokovi plaćanja paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak. Godišnji paušalni dohodak za samostalnu djelatnost utvrđuje se kako je prikazano u tablici:

UKUPNI PRIMICI	GODIŠNJA POREZNA OSNOVICA	GODIŠNJI PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK
Od 0,00 – 85.000,00 kn	12.750,00 kn	1.530,00 kn
Od 85.000,01 – 115.000,00 kn	17.250,00 kn	2.070,00 kn
Od 115.000,01 – 149.500,00 kn	22.425,00 kn	2.691,00 kn

? Kako se utvrđuje paušalni dohodak kad porezni obveznik tijekom godine započne ili prestane obavljati samostalnu djelatnost?

Razmjerno broju mjeseci obavljanja djelatnosti, i to u korist poreznog obveznika.

? Kako se utvrđuje mjesečni paušalni porez na dohodak?

Tako da se godišnji paušalni porez na dohodak pomnoži s poreznom stopom 12% te podijeli s 12 i pomnoži s brojem mjeseci u kojima je porezni obveznik obavljao samostalnu djelatnost.

GODIŠNJA POREZNA OSNOVICA	GODIŠNJI PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK	MJESEČNI PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK
12.750,00 kn	1.530,00 kn	127,50 kn
17.250,00 kn	2.070,00 kn	172,50 kn
22.425,00 kn	2.691,00 kn	224,25 kn

? Što ako porezni obveznik privremeno odjavi obavljanje samostalne djelatnosti?

U slučaju privremene obustave obavljanja samostalne djelatnosti koja je prijavljena nadležnom tijelu kod kojega je djelatnost registrirana i nadležnoj ispostavi Porezne uprave (u roku 8 dana od dana privremenog prestanka obavljanja samostalne djelatno-

sti) godišnji paušalni dohodak utvrđuje se razmjerno broju mjeseci obavljanja djelatnosti i to u korist poreznog obveznika, a porezna se obveza za to razdoblje ne utvrđuje.

? Kako se postupa kad tijekom poreznog razdoblja obveznik prestane ispunjavati uvjete za utvrđivanje paušalnog dohotka i plaćanje paušalnog poreza?

U tom će slučaju Porezna uprava ukinuti rješenje o godišnjem dohotku i porezu na dohodak u paušalnom iznosu i donijet će novo rješenje o plaćanju predujma poreza na dohodak. Porezni obveznik je tada dužan voditi poslovne knjige što su propisane Zakonom o porezu na dohodak i dohodak utvrđivati kao razliku između poslovnih primitaka i poslovnih izdataka nastalih u poreznom razdoblju.

i Rješenje se izdaje najkasnije do kraja mjeseca koji sljedi iza mjeseca u kojem su prestali uvjeti za utvrđivanje paušalnog dohotka i plaćanje paušalnog poreza na dohodak.

? Je li propisano smanjenje paušalnog poreza na dohodak?

Smanjenja su propisana za porezne obveznike koji samostalne djelatnosti obavljaju na područjima posebne državne skrbi, na otocima prve skupine i brdsko-planinskim područjima kako je prikazano u ovoj tablici:

Područje obavljanja samostalne djelatnosti	Postotak od osnovnog paušalnog poreza na dohodak	Mjesečni paušalni porez na dohodak
Područje posebne državne skrbi I. skupine, otoci prve skupine, Grad Vukovar	25%	31,88 kn (ako su ukupni godišnji primici do 85.000,00 kn)
		43,13 kn (ako su ukupni godišnji primici od 85.000,01 - 115.000,00 kn)
		56,06 kn (ako su ukupni godišnji primici od 115.000,01 - 149.500,00 kn)
Područje posebne državne skrbi II. skupine	50%	63,75 kn (ako su ukupni godišnji primici do 85.000,00 kn)
		86,25 kn (ako su ukupni godišnji primici od 85.000,01 - 115.000,00 kn)
		112,13 kn (ako su ukupni godišnji primici od 115.000,01 - 149.500,00 kn)
Područje posebne državne skrbi III. skupine i brdsko-planinska područja	75%	95,63 kn (ako su ukupni godišnji primici do 85.000,00 kn)
		129,38 kn (ako su ukupni godišnji primici od 85.000,01 - 115.000,00 kn)
		168,19 kn (ako su ukupni godišnji primici od 115.000,01 - 149.500,00 kn)

? Koja su područja posebne državne skrbi?

To su područja slijedećih tri skupina gradova i općina:

1. skupini područja posebne državne skrbi pripadaju u cijelosti područja gradova i općina:

Antunovac, Beli Manastir, Bilje, Bogdanovci, Borovo, Cetingrad, Cijvljane, Čeminac, Darda, Donji Kukuruzari, Donji Lapac, Draž, Dubrovačko primorje, Dragalić, Dvor, Erdut, Ernestinovo, Gvozd, Hrvatska Dubica, Hrvatska Kostajnica, Ilok, Jagodnjak, Jasenovac, Kijevo, Kneževi Vinogradi, Lovas, Majur, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Petlovac, Plitvička Jezera, Popovac, Rakovica, Slunj, Stara Gradiška, Stari Jankovci, Šodolovci, Tompojevci, Topusko, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vojnić, Vrlika, Vukovar, Župa dubrovačka.

Prvoj skupini pripadaju i naselja u gradovima:

Osijek – naselje: Klisa, Nemetin, Sarvaš, Tenja.

Vinkovci – naselje: Mirkovci.

2. skupini područja posebne državne skrbi pripadaju u cijelosti područja gradova i općina:

Barilović, Benkovac, Biskupija, Brestovac, Čačinci, Drniš, Đulovac, Ervenik, Glina, Gornji Bogičevci, Gospić, Gračac, Grubišno Polje, Hrvace, Jasenice, Josipdol, Kistanje, Knin, Konavle, Krnjak, Lasinja, Lipik, Lišane Ostrovičke, Lovinac, Mikleuš, Novigrad, Novska, Obrovac, Okučani, Otočac, Pakrac, Petrinja, Plaški, Polača, Poličnik, Posedarje, Promina, Ružić, Saborsko, Sirač, Skradin, Stankovci, Ston, Sunja, Škabrnja, Tounj, Udbina, Velika, Velika Pisanica, Veliki Grđevac, Voćin, Vrhovine i Zemunik Donji.

Drugoj skupini područja posebne državne skrbi pripadaju i naselja u gradovima:

Daruvar – naselja: Markovac, Vrbovac,

Dubrovnik – naselja: Bosanka, Brsečine, Dubravica, Donje Obuljeno, Čajkovića, Čajković i, Gornje Obuljeno, Gromača, Kliševo, Knežica, Komolac, Ljubuč, Mokošica, Mravinjac, Mrčevo, Nova Mokošica, Orašac, Osojnik, Petrovo Selo, Prijevoj, Pobrežje, Rožat, Šumet, Tršteno, Zaton,

Karlovac – naselja: Banska Selnica, Banski Moravci, Blatnica Pokupska, Brezova Glava, Brežani, Brođani, Cerovac Vukmanički, Donja Trebinja, Donji Sjeničak, Gornja Trebinja, Gornji Sjeničak, Ivanković Sela, Ivošević Selo, Kablar, Kamensko, Karlovac – dijelovi Gornje Mekušje, Sajevac i Turanj, Klipino Brdo, Kljaić Brdo, Knez Gorica, Lipje, Manjevići, Okić, Popović Brdo, Ribari, Skakavac, Slunjska Selnica, Slunjski Moravci, Tušilović, Udbinja, Utinja, Vukmanić.

Sisak – naselja: Blinjski Kut, Klobučak, Letovanci, Madžari, Staro Selo, Vurot,

Slatina – naselja: Golenić, Ivanbrijeg, Lukavac,

Virovitica – naselja: Jasenaš,

Vodice – naselja: Čista Mala, Čista Velika, Grabovci,

Zadar – naselja: Babindub, Crno.

3. skupini područja posebne državne skrbi pripadaju općine:

Babina Greda, Bebrina, Bednja, Berek, Bosiljevo, Brinje, Brod Moravice, Cernik, Cestica, Cista Provo, Crnac, Čađavica, Čaglin, Dekanovec, Donja Voća, Drenovci, Galovac, Generalski Stol, Gornja Rijeka, Garčin, Gradina, Grožnjan, Gundinci, Gunja, Ivanska, Jarmina, Klakar, Kraljevec na Sutli, Kula Norinska, Lanišće, Lečevica, Levanjska Varoš, Lokvičić,

Netretić, Oprisavci, Oprtalj, Oriovac, Otok (Splitsko-dalmatinska županija), Otok (Vukovarsko-srijemska županija), Pakoštane, Perušić, Pisarovina, Podgorač, Podravska Moslavina, Podturen, Podcrkavlje, Pokupsko, Pojezerje, Prgomet, Privlaka (Vukovarsko-srijemska županija), Proložac, Punitovci, Ribnik, Runovići, Satnica Đakovačka, Semeljci, Sikirevci, Slavonski Šamac, Sopje, Starigrad, Suhopolje, Trnava, Unešić, Velika Kopanica, Vladislavci, Vođinci, Vrbanja, Vrbje, Zagorska Sela, Zagvozd, Zažablje, Zmijavci, Zrinski Topolovac, Žumberak.

? Koja su brdsko-planinska područja?

Status brdsko-planinskog područja imaju sljedeće jedinice lokalne samouprave:

- gradovi: Buzet, Čabar, Delnice, Imotski, Lepoglava, Ogulin, Orahovica, Senj, Sinj, Trilj, Vrbovsko i Vrgorac,

- općine: Bistra, Budinščina, Cerovlje, Čavle, Dicmo, Đurmanec, Fužine, Gračišće, Jelenje, Jesenje, Kalnik, Kaptol, Karlobag, Klana, Klis, Lobar, Lokve, Lovreć, Lupoglav, Ljubešćica, Matulji, Motovun, Mrkopalj, Muć, Novi Golubovec, Podbablje, Primorski Dolac, Radoboj, Ravna Gora, Skrad, Stubičke Toplice, Šestanovac i Vinodolska općina

? Koji su otoci prve skupine?

U prvoj skupini su sljedeći nastanjeni ili povremeno nastanjeni otoci:

Unije, Susak, Srakane Vele, Srakane Male, Ilovik, Maun, Prvić (kvarnersko otočje), Goli, Sv. Grgur, Premuda, Silba, Olib, Škarda, Ist, Molat, Dugi otok, Zverinac, Sestrunj, Rivanj, Rava, Iž, Ošljak, Babac, Vrgada, Prvić (šibensko otočje), Zlarin, Kaprije, Žirje, Veli i Mali Drvenik, Šćedro, Vis, Biševo, Sv. Andrija, Lastovo, Sušac, Vrnik, Mljet, Sipan, Lopud, Koločep, Lokrum, Kornati i otoci Žuško-sitske skupine.

? Može li porezni obveznik kojemu se dohodak od samostalne djelatnosti paušalno oporezuje podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak?

Godišnji paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak što je utvrđen rješenjem je konačan tako da porezni obveznik **po toj osnovi ne može podnijeti godišnju poreznu prijavu.**

2.3 Plaćanje paušalnog poreza na dohodak

? U kojem se roku plaća godišnji paušalni porez na dohodak?

Tromjesečno, do posljednjeg dana svakog tromjesečja, i to u svoti koja je umnožak broja mjeseci tromjesečja za koje je obveza utvrđena i utvrđenog paušalnog mjesečnog poreza (i pripadajućeg prireza).

? Na koji se račun uplaćuje paušalni porez na dohodak?

Na račun poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak grada/općine prema prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika i to ovako:

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE

PLATITELJ (naziv/ime i adresa):		Hitno: <input type="checkbox"/>	Valuta plaćanja: HRK	Iznos: _____
IBAN ili broj računa platitelja:		IBAN ili broj računa primatelja: HRXX1001005XXXXXXXXXX		
Model: _____		Poziv na broj primatelja: _____		
IBAN ili broj računa primatelja: HRXX1001005XXXXXXXXXX		Model: HR68		
PRIMATELJ (naziv/ime i adresa):		Sifra namjene: _____		Poziv na broj primatelja: 1449-XXXXXXXXXX
Račun poreza na dohodak grada/općine _____		Datum izvršenja: _____		Opis plaćanja: Predujam poreza na dohodak i prirez porezu na dohodak
BIC (ili naziv banke primatelja): _____		Primatelj (osoba): _____	Pečet korisnika PU	Potpis korisnika PU
Valuta brojčana: _____		Troškova opcija: <input type="checkbox"/>	BEN: <input type="checkbox"/>	STA: <input type="checkbox"/>

Upisuje se račun poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak grada/općine prebivališta ili uobičajenog boravišta poreznog obveznika

Upisuje se **OIB** – Osobni identifikacijski broj poreznog obveznika (11 znamenaka)

2.4 Poslovne knjige i obrasci

? Moraju li porezni obveznici koji porez na dohodak od samostalne djelatnosti plaćaju u paušalnom iznosu voditi poslovne knjige?

Ti su porezni obveznici dužni voditi samo evidencije o prometu – Obrazac KPR (vidi privitak C).

I Porezni obveznik koji porez na dohodak od samostalne djelatnosti plaća u paušalnom iznosu obavezan je u evidenciji o prometu upisati svote što su naplaćene u gotovini i svote što su naplaćene bezgotovinskim putem.

? Koji je propisani obrazac?

Od 1. siječnja 2013. godine uvodi se obvezno dostavljanje Obrasca PO-SD - Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak u ____ godini, koji se podnosi najkasnije do 15. siječnja za proteklu godinu (vidi privitak D). Prvi Obrazac PO-SD podnosi se najkasnije do 15. siječnja 2014. godine za 2013.godinu. Na osnovi podataka iz tog obrasca utvrdit će se je li porezni obveznik ostvario primitak, odnosno dohodak, veći ili manji od onog što je određeno rješenjem, a ako jest izdat će mu se novo rješenje za iduću kalendarsku godinu s novim paušalnim porezom, te s razlikom za uplatu ili povrat poreza za prethodnu kalendarsku godinu.

2.5 Ispostavljanje računa i obveza fiskalizacije

? Mora li se ispostaviti račun za svaku isporuku i obavljenju uslugu?

Obveznici poreza na dohodak obvezni su ispostaviti račun najmanje u 2 primjerka za svaku prodaju i obavljenju uslugu (jedan se uručuje kupcu, a drugi služi kao isprava za

knjiženje u poslovnim knjigama), osim ako se pretežni dio vrijednosti prometa odnosi na prodaju na tržnicama i otvorenim prostorima.

i Tržnicama i otvorenim prostorima smatraju se mjesta koja su određena od strane mjerodavnih tijela kao tržnice ili mjesta gdje se može prigodno trgovati, odnosno obavljati usluge.

U tijeku su izmjene Općeg poreznog zakona u kojemu je predloženo izuzeće od obveze izdavanja računa. Između ostaloga izuzeta je obveza izdavanja računa:

- ako se **vlastiti** poljoprivredni proizvodi proizvedeni **na vlastitom** obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu izravno prodaju krajnjem potrošaču u proizvodnim objektima seljačkih ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, i
- ako se prodaja **vlastitih** poljoprivrednih proizvoda obavlja na tržnicama i otvorenim prostorima.

Prodajom na tržnicama i otvorenim prostorima smatra se isključivo prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda krajnjem potrošaču na štandovima i klupama na tržnicama na malo i na štandovima i na klupama izvan tržnica na malo.

? Koje podatke računi moraju sadržavati?

Najmanje ove podatke:

1. Broj i nadnevak izdavanja računa,
2. ime (naziv), adresu i osobni identifikacijski broj poduzetnika koji je isporučio dobra ili obavio usluge, te naznaku mjesta gdje je isporuka dobara ili usluga obavljena (broj prodajnog mjesta, poslovnog prostora, prodavaonice i sl.),
3. količinu, cijenu i uobičajeni trgovački naziv isporučenih dobara te vrstu, količinu i cijenu obavljenih usluga,
4. ukupni iznos naknade i poreza razvrstani po poreznoj stopi.

? Jesu li osobe koje porez na dohodak od samostalne djelatnosti plaćaju u paušalnom iznosu obveznici fiskalizacije?

Ti su porezni obveznici kao mali obveznici fiskalizacije dužni provesti fiskalizaciju **od 1. srpnja 2013. godine**. Oni mogu i izabrati ispostavljanje račune putem elektroničkih naplatnih uređaja.

? Kakve su obveze malih obveznika fiskalizacije?

Oni imaju sljedeće obveze:

1. Internim aktom (vidi Privitak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa

i Poslovni prostor je svaki zatvoreni ili otvoreni prostor, ali i svako pokretno mjesto (kombi i dostavna vozila) koje služi za obavljanje djelatnosti isporuke dobara te obavljanje usluga. Za potrebe provedbe fiskalizacije zasebnim poslovnim prostorom može se smatrati dio ili

više dijelova jednog poslovnog prostora u kojima se obavlja različita djelatnost. Poslovnim prostorom smatra se i prostor kojeg obveznik fiskalizacije radi potrebe obavljanja djelatnosti koristi samo povremeno ili privremeno za potrebe održavanja sajмова, seminara ili provedbu sličnih djelatnosti.

I Za djelatnosti što se obavljaju na terenu obveznik fiskalizacije samostalno određuje potrebu zasebnog vođenja pokretnog poslovnog prostora, ovisno o prirodi posla. Ako se radi o pokretnom mjestu koje služi za obavljanje djelatnosti ili o fizičkoj osobi koja obavlja usluge na terenu kao adresu poslovnog prostora upisuje se tip poslovnog prostora ili adresa obveznika fiskalizacije.

I Podaci o poslovnom prostoru:

a) adresa poslovnog prostora, odnosno tip poslovnog prostora način poslovanja – vrsta djelatnosti (internet trgovina, pokretna trgovina, i slično) u svim slučajevima kad nije moguće naznačiti adresu poslovnog prostora,

b) radni dani i radno vrijeme.

2. prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezanu knjigu računa,

3. račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezane knjige računa,

4. u zatvorenim poslovnim prostorima na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca da preuzme i zadrži izdani račun.

? Koji su propisani elementi računa?

Osim podataka propisanih Zakonom o porezu na dohodak i Općim poreznim zakonom račun mora sadržavati i ove podatke:

1. Datum i vrijeme izdavanja računa – datum, sat, minuta,

2. broj računa – sastoji se od 3 dijela i to:

a) broj računa – svake kalendarske godine kreće se od broja 1, bez praznina. Pravila slijednosti brojeva računa obveznik fiskalizacije propisuje internim aktom na početku fiskalizacije. Nisu dozvoljene razne kombinacije, kao na primjer 7001, 100001, ili slično.

NAPOMENA: mali obveznici koji s fiskalizacijom počinju od 1. srpnja 2013. godine, a kojima računi u 2013. godini nisu počeli s brojem 1 obvezno od 1. srpnja 2013. godine moraju provoditi fiskalizaciju i ispostavljati račune od broja 1, poštujući pravilo slijednosti računa.

Obveznici kojima su računi u 2013. godini počeli s brojem 1 od 1. srpnja 2013. godine ispostavljaju račune od sljedećeg broja, poštujući pravilo slijednosti računa. Iznimno u 2013. godini ti obveznici fiskalizacije mogu od 1. srpnja 2013. godine ispostavljati račune od broja 1, što znači da računi što su ispostavljeni u 2013. godini mogu dva puta počinjati s brojem 1.

b) oznaka poslovnog prostora – pravila označavanja poslovnih prostora obveznik fiskalizacije propisuje internim aktom na početku fiskalizacije (vidi Privitak E)

c) oznaka naplatnog mjesta.

3. oznaku načina plaćanja računa – gotovinski (novčanice i kovanice, čekovi, kartice, itd) ili bezgotovinski (virmanski nalozi, akreditivi, mjenice, zadužnice, i dr).

? U kojem se roku prirrez mora uplatiti?

Porezni obveznik mora uplatiti dužni iznos prirreza do posljednjeg dana svakog tromjesečja.

? Na koji se račun prirrez uplaćuje?

Na isti račun na koji se uplaćuje i porez na dohodak.

? Kolike su propisane stope prirreza porezu na dohodak?

Stope prirreza porezu na dohodak po gradovima i općinama prikazane su u ovoj tablici:

Andrijaševci	8%	Brodski Stupnik	10%	Drenovci	5%
Antunovac	5%	Buje	6%	Drniš	5%
Bale	1%	Bukovlje	5%	Dubrava	6%
Barban	5%	Cerna	5%	Dubravica	7%
Bedenica	3%	Cernik	10%	Dubrovačko pri- morje	8%
Bednja	10%	Cerovlje	2%	Dubrovnik	10%
Belica	1%	Cestica	10%	Duga Resa	5%
Beli Manastir	1%	Cista Provo	3%	Dugo Selo	9%
Belišće	10%	Civljane	5%	Dugopolje	8%
Benkovac	5%	Crikvenica	10%	Dvor	5%
Beretinec	7%	Čabar	5%	Čakovo	10%
Bilice	10%	Čaglin	5%	Čurđenovac	8%
Bilje	5%	Čakovec	10%	Erdut	1%
Biskupija	4%	Čazma	10%	Ervenik	3%
Bistra	10%	Čeminac	3%	Farkaševac	3%
Bizovac	3%	Čepin	10%	Fažana	3%
Bjelovar	12%	Darda	5%	Feričanci	10%
Blato	10%	Davor	10%	Fužine	5%
Bol	10%	Delnice	5%	Garčin	10%
Borovo	10%	Dežanovac	5%	Garešnica	10%
Bošnjaci	5%	Dicmo	8%	Gornji Bogičevci	5%
Brcovljani	3%	Donja Voća	10%	Gornji Kneginec	10%
Brdovec	10%	Donji Andrijevi	8%	Gospić	10%
Brela	5%	Donji Lapac	5%	Gračac	7%
Brestovac	5%	Donji Martijanec	5%	Gračišće	5%
Breznica	10%	Donji Miholjac	8%	Gradec	5%
Brežnički Hum	3%	Dragalić	10%	Grubišno polje	10%
Brinje	10%	Draž	2%		

Hrašćina	5%
Hrvace	10%
Hrvatska Kostajnica	4%
Ilok	5%
Imotski	12%
Ivanec	10%
Ivanič Grad	6%
Ivankovo	10%
Jagodnjak	3%
Jakovlje	5%
Jakšić	5%
Jastrebarsko	9%
Jelsa	10%
Kamanje	10%
Kanfanar	2%
Kapela	8%
Kaptol	10%
Karlovac	12%
Karojba	5%
Kaštela	12%
Kaštelir-Labinci	5%
Kijevo	5%
Kistanje	3%
Klanjec	12%
Klenovnik	7%
Klinča Sela	10%
Kloštar Ivanić	2%
Kneževi Vinogradi	5%
Knin	10%
Konavle	7,5%
Končanica	5%
Konjšćina	5%
Korčula	6%
Kraljevica	5%
Krašić	6%
Krvarsko	5%
Križ	2%
Križevci	10%
Krnjak	8%
Kutina	12%
Labin	6%
Lanišće	1%

Lastovo	3%
Lepoglava	8%
Lipovljani	6%
Lišane Ostrovičke	6%
Ližnjan	5%
Lokvičići	7%
Lovas	5%
Lovinac	3%
Ludbreg	8%
Luka	5%
Lumbarda	5%
Lupoglav	1%
Ljubešćica	10%
Magadenovac	2%
Majur	5%
Makarska	10%
Mali Bukovec	5%
Marčana	5%
Marija Gorica	10%
Marijanci	5%
Markušica	5%
Maruševac	5%
Medulin	5%
Metković	10%
Milna	2%
Mljet	10%
Motovun	1%
Mrkopalj	5%
Muč	7%
Murter	6%
Našice	8%
Negoslavci	5%
Nova Gradiška	12%
Nova Kapela	10%
Novi Marof	10%
Novi Vinodolski	7%
Novska	10%
Nuštar	6%
Omiš	8%
Opatija	7,5%
Opuzen	10%
Orle	5%
Osijek	13%

Otočac	9%
Otok (Sinj)	10%
Otok (Vinkovci)	10%
Ozalj	12%
Pazin	5%
Petlovac	5%
Petrijanec	5%
Petrijevci	5%
Petrinja	10%
Pićan	2%
Pirovac	6%
Pisarovina	3%
Pleternica	10%
Plitvička jezera	5%
Podbablje	6%
Podcrkavlje	5%
Podgora	10%
Podstrana	8%
Podgorač	5%
Pokupsko	5%
Polača	10%
Popovac	3%
Popovača	6%
Požega	10%
Pregrada	10%
Preseka	3%
Primošten	10%
Proložac	5%
Promina	5%
Pučišća	5%
Pula	7,5%
Pušća	10%
Rakovac	3%
Rakovica	8%
Raša	6%
Ravna Gora	7,5%
Rešetari	10%
Ribnik	5%
Rijeka	12%
Rovinj	6%
Rugvica	6%
Runovići	6%
Ružić	5%

Sibinj	10%	Tinjan	5%	Višnjan	5%
Sinj	8%	Tisno	9%	Vižinada	3%
Sisak	10%	Tordinci	5%	Vodice	6%
Skradin	5%	Tribunj	6%	Vodnjan	5%
Slatina	6%	Trnovec	3%	Vojnić	7,5%
Slavonski Brod	8%	Bartolovečki		Vrbanja	5%
Slunj	5%	Trogir	8%	Vrbje	3%
Solin	10%	Trpanj	10%	Vrbovec	12%
Split	10%	Tučepi	10%	Vrbovsko	6%
Sračinec	5%	Udbina	5%	Vrgorac	10%
Stara Gradiška	5%	Umag	6%	Vrhovine	5%
Stari Mikanovci	10%	Unešić	5%	Vrlika	7%
Staro Petrovo Selo	10%	Valpovo	8%	Zadar	12%
Stupnik	6%	Varaždin	10%	Zadvarje	1%
Sutivan	10%	Varaždinske Toplice	10%	Zagreb	18%
Sveta Nedelja (Samobor)	6%	Vela Luka	9%	Zagvozd	6%
Sveta Nedelja (Labin))	3%	Velika Gorica	12%	Zaprešić	12%
Sveti Ćurd	5%	Velika Kopanica	7%	Zlatar	10%
Sveti Ivan Želina	12%	Veliki Bukovec	5%	Zlatar Bistrica	5%
Sveti Lovreč	1%	Veliko Trgovišće	7,5%	Zmijavci	8%
Sveti Petar u čumi	7%	Vidovec	10%	Žakanje	5%
Svetvinčenat	5%	Vinica	5%	Žminj	5%
Šibenik	10%	Vinkovci	13%	Žumberak	3%
Špišić Bukovica	9%	Virovitica	10%	Župa dubrovačka	10%
Štitar	10%	Vis	3%	Županja	12%
		Visoko	10%		

4. Plaćanje poreza po odbitku za zaposlene radnike i sezonske radnike u poljoprivredi

4.1 Porez na dohodak od nesamostalnog rada iz plaće radnika po osnovi radnog odnosa i prirrez porezu na dohodak

? Koje je poreze poslodavac dužan obračunavati, obustavljati i plaćati za zaposlene radnike?

Predujmove poreza na dohodak od nesamostalnog rada po osnovi radnog odnosa i prirrez porezu na dohodak ako je prirrez propisan odlukom grada ili općine u kojoj radnici imaju prebivalište ili uobičajeno boravište.

Radnik koji ostvaruje dohodak je obveznik poreza na dohodak od nesamostalnog rada. Poslodavac je solidarni dužnik u postupku obračunavanja i plaćanja poreza na plaću.

I Iznimno, radnik nije obveznik poreza na dohodak za porez iz primitaka iz plaće što ga je poslodavac obračunao i obustavio, ali nije uplatio, a naknadno je nad poslodavcem otvoren postupak stečaja, ili sanacije. U tim slučajevima radnik može, pod propisanim uvjetima i na temelju podnesene godišnje porezne prijave, zahtijevati povrat obračunanog i obustavljenog poreza na dohodak.

? Što se sve smatra plaćom po osnovi radnog odnosa?

Svi primici što ih poslodavac isplaćuje radniku u novcu ili daje u naravi po osnovi radnog odnosa, a u skladu su s propisima što uređuju radni odnos. Plaćom po osnovi radnog odnosa smatraju se naredni primici:

1. Plaća što je poslodavac isplaćuje radnicima u svezi sa sadašnjim radom, prijašnjim radom po osnovi prijašnjeg radnog odnosa, ili budućim radom po osnovi sadašnjeg radnog odnosa,

I Plaćom se smatraju i svi priljevi u novcu ili naravi što fizičkoj osobi pritiječu po osnovi prijašnjeg radnog odnosa, bez obzira na sadašnji status te osobe (umirovljenik ili neki drugi status), i to ako se radi o plaći za rad što je obavljen za vrijeme radnog odnosa, kao i druge isplate na koje je radnik imao pravo u vrijeme toga radnog odnosa (božićnica i neoporezive naknade, potpore, nagrade i drugi primici iznad propisanih iznosa). Plaćom po osnovi prijašnjeg radnog odnosa smatraju se i povoljnije kamate pri odobravanju kredita (razlika između ugovorene niže stope i stope kamate od 3% godišnje, osim kamata po kreditima što se daju ili subvencioniraju iz proračuna, ali ne radnicima uprave) ako je kredit uz povoljnije kamate ugovoren i iskorišten za vrijeme radnog odnosa.

2. primici po osnovi naknada, dnevnica, dodataka, potpora, darova, prigodnih nagrada i otpremnina što ih poslodavac isplaćuje ili daje radnicima iznad propisanih iznosa (vidi privitak F),
3. plaća što je radniku umjesto poslodavca isplati druga osoba,
4. premije osiguranja koje poslodavci plaćaju za svoje radnike po osnovi životnog osiguranja, dopunskog, dodatnog i privatnoga zdravstvenog osiguranja i osiguranja njihove imovine,
5. premije dobrovoljnoga mirovinskog osiguranja koje poslodavac uplaćuje u korist radnika, uz njegov pristanak, tuzemnom dobrovoljnom mirovinskom fondu koji je registriran u skladu s propisima koji uređuju dobrovoljno mirovinsko osiguranje, iznad 6.000,00 kuna godišnje,
6. svi drugi primici što ih poslodavac isplaćuje ili daje radniku za obavljeni rad po osnovi ugovora o radu ili drugog akta kojim se uređuje radni odnos.

I Plaće su i isplate naknada radnicima po osnovi godišnjeg i tjednog odmora, dopusta, državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom, slobodnih dana, posebnih primitaka za rad izvan redovnog radnog vremena (primici za prekovremeni rad i noćni rad, za rad nedjeljom, za dežurstvo, za pripravnost, i slično), i primitaka što ih poslodavac iz svojih sredstava i na svoj teret isplaćuje radnicima kao naknadu zbog bolesti i povreda.

? Jesu li propisana oslobođenja?

Fizičke osobe kojima je po posebnom propisu rješenjem utvrđen status hrvatskoga ratnoga vojnog invalida iz Domovinskog rata ne plaćaju porez na dohodak od nesamostalnog rada i mirovina razmjerno stupnju utvrđene invalidnosti (na primjer, ako je stupanj invalidnosti 80%, plaća se na 20% od obračunatog poreza).

? Kako poslodavac utvrđuje predujam poreza na dohodak od nesamostalnog rada?

Na način koji je prikazan u tablici:

Porezni obveznik	Porezna osnovica	Obveznik obračuna, obustave i uplate predujma poreza na dohodak	Krajnji rok za uplatu predujma poreza na dohodak
Radnik	Ukupni mjesečni primici iz radnog odnosa – uplaćeni doprinosi za obvezno mirovinsko osiguranja iz plaće = DOHODAK – mjesečni osobni odbitak (iz Obrasca PK)	Poslodavac	Pri svakoj isplati i istodobno s isplatom plaće. Iznimno, za primitke što su ostvareni u naravi predujam se plaća najkasnije do posljednjeg radnog dana u mjesecu u kojemu je primitak ostvaren

I Predujem poreza na dohodak iz primitka od nesamostalnog rada (plaće) u naravi poslodavac obračunava tako da se tržišnu vrijednost primitka, s uključenim PDV-om, uveća za doprinose za obvezna osiguranja iz primitka, porez na dohodak i prirez porezu na dohodak.

? Po kojim se stopama obračunava i plaća predujem poreza na dohodak?

Predujem poreza na dohodak od nesamostalnog rada obračunava se i plaća na mjesečne osnovice po ovim stopama:

Mjesečna porezna osnovica	Stopa
do 2.200,00 kn	12%
iznad 2.200,00 do 8.800,00 kn (idućih 6.600,00 kn)	25%
iznad 8.800,00 kn	40%

? Pod kojim uvjetom radnik može koristiti osobni odbitak tijekom poreznog razdoblja?

Samo ako je poslodavcu predao poreznu karticu (Obrazac PK).

? Koliko je osobni odbitak?

Radnikov osobni odbitak izračunava se prema podacima iz ove tablice:

OSOBNİ ODBITAK	FAKTOR (faktore osobnog odbitka se zbraja)	MJESEČNA SVOTA (kn)
Osnovni osobni odbitak	1,0	2.200,00
Uzdržavani članovi uže obitelji te bivši bračni drug za kojeg se plaća alimentacija	0,5	1.100,00
Prvo dijete	0,5	1.100,00
Drugo dijete	0,7	1.540,00
Treće dijete	1,0	2.200,00
Četvrto dijete	1,4	3.080,00
Peto dijete ¹	1,9	4.180,00
Porezni obveznik i svaki uzdržavani član uže obitelji i svako dijete, ako su osobe s invaliditetom	0,3	660,00
Porezni obveznik i svaki uzdržavani član uže obitelji i svako dijete ako su osobe kojima je rješenjem, na temelju posebnih propisa, utvrđena invalidnost po jednoj osnovi 100% i/ili koji radi invalidnosti imaju, na temelju posebnih propisa, pravo na tuđu pomoć i njegu ²	1,0	2.200,00

¹ Za svako daljnje dijete faktor osnovnoga osobnog odbitka progresivno se uvećava i to za 0,6, 0,7, 0,8, 0,9, 1,0... više u odnosu prema faktoru osnovnoga osobnog odbitka za prethodno dijete.

² U ovim slučajevima porezni obveznik ne može koristiti osobni odbitak za invalidnost (faktor 0,3) niti za sebe niti za osobu koju uzdržava.

VAŽNA NAPOMENA: očekuje se izmjena Pravilnika o porezu na dohodak kojom će se propisati novi jedinstveni obrazac JOPPD – Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja. Taj će obrazac, između ostalih, zamijeniti i Obrazac R-Sm i Obrazac ID.

Poslodavac je dužan ovako obračunati dužne svote obveznih doprinosa, poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak:

R. br.	OPIS	Radnik A	Radnik B uzdržava jedno dijete
1	Ukupni primitak (bruto plaća u kunama)	5.324,30	8.772,00
2	Doprinos za mirovinsko osiguranje - I STUP (r.br. 1 x 15%)	798,65	1.315,80
3	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje - II STUP (r.br. 1 x 5%)	266,22	438,60
4	Obvezni doprinosi - UKUPNO (r.br. 2 + r.br. 3)	1.064,86	1.754,40
5	Dohodak (r.br. 1 - r.br.4)	4.259,44	7.017,60
6	Osnovni osobni odbitak	2.200,00	2.200,00
7	Osobni odbitak za uzdržavane članove obitelji	0,00	1.100,00
8	Invalidnost poreznog obveznika i članova obitelji	0,00	0,00
9	Osobni odbitak (r.br. 6 + r.br. 7 + r.br. 8)	2.200,00	3.300,00
10	Porezna osnovica (r.br. 5 - r.br.9)	2.059,44	3.717,60
11	Porezna osnovica do 2.200,00 kn za primjenu porezne stope 12%	2.059,44	2.200,00
12	Porez po stopi od 12% (r.br. 11 x 12%)	247,13	264,00
13	Porezna osnovica iznad 2.200,00 do 8.800,00 kn za primjenu porezne stope od 25%	0,00	1.517,60
14	Porez po stopi od 25% (r.br. 13 x 25%)	0,00	379,40
15	Porezna osnovica iznad 8.800,00 kn za primjenu porezne stope od 40%	0,00	0,00
16	Porez po stopi od 40% (r.br.15 x 40%)	0,00	0,00
17	Ukupna obveza poreza (r.br. 12 + r.br. 14 + r.br. 16)	247,13	643,40
18	Umanjenje za postotak invalidnosti - HRVI (r.br. 17 x % invalidnosti)	0,00	0,00
19	Ukupna obveza poreza nakon umanjenja za invalidnost (r.br. 17 - r.br. 18)	247,13	643,40
20	Prirez porezu na dohodak (r.br. 19 x stopa prireza)	24,71	64,34
21	Obveza poreza i prireza (r.br. 19 + r.br. 20)	271,85	707,74
22	Neto primitak - neto plaća (r.br 5 - r.br. 21)	3.987,59	6.309,86
	Obveze poslodavca:		
23	Doprinos za zdravstveno osiguranje (r.br 1 x 13%)	692,16	1.140,36
24	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (r.br 1 x 0,5%)	26,62	43,86
25	Doprinos za zapošljavanje (r.br 1 x 1,7%)	90,51	149,12

? Koje su obveze poslodavca?

1. Obveza obračunavanja, obustave i plaćanja predujma poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak

Poslodavac je obavezan istodobno s isplatom plaće obračunati, obustaviti i na propisani uplatni račun uplatiti predujam poreza na dohodak od nesamostalnog rada i pripadajući prirez porezu na dohodak.

2. Obveza čuvanja PK kartica

Radnik je dužan prije stupanja u radni odnos predati poslodavcu Obrazac PK (poreznu karticu), a poslodavac je dužan čuvati taj obrazac dok je radnik kod njega u radnom odnosu.

i Ako radnik nije predao poslodavcu Obrazac PK (poreznu karticu) poslodavac pri obračunu predujma poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak ne može uzeti u obzir radnikov mjesečni osobni odbitak.

3. Obveza vođenja evidencije o dohotku od nesamostalnog rada (obrazac DNR)

Poslodavac je dužan voditi evidenciju o dohotku od nesamostalnog rada (obrazac DNR). U tu se evidenciju kronološkim slijedom unose podaci o svim isplata plaća i obustavljenim i uplaćenim doprinosima za obvezna osiguranja iz plaće i o obustavljenom i uplaćenom porezu na dohodak od nesamostalnog rada i prirezu poreza na dohodak.

i Kad se primici po osnovi nesamostalnog rada isplaćuju višekratno tijekom mjeseca u Evidenciju o dohotku od nesamostalnog rada unosi se svaka isplata, a na kraju mjeseca, odnosno najkasnije u roku 15 dana nakon isteka mjeseca, upisani iznosi moraju se zbrojiti radi unosa mjesečnog podatka u Obrazac IP. Na kraju kalendarske godine ili u slučaju kad radnik i tijekom godine trajno prestane ostvarivati primitke po osnovi nesamostalnog rada poslodavac je obavezan zaključiti Evidenciju o dohotku od nesamostalnog rada.

i Ovu evidenciju nisu dužni voditi poslodavci koji u svojim knjigovodstvenim evidencijama (knjigovodstvu plaća) osiguravaju sve propisane podatke.

4. Obveza dostavljanja izvješća Poreznoj upravi

Naziv obrasca	Krajnji rok za podnošenje obrasca
Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (plaći i mirovini), porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja – Obrazac ID	Do 15. u mjesecu za prethodni mjesec
Izvješće o plaći, mirovini, doprinosima, porezu i prirezu – Obrazac IP	Do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu

VAŽNA NAPOMENA: očekuje se izmjena Pravilnika o porezu na dohodak kojom će se propisati novi jedinstveni obrazac JOPPD – Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja. Taj će obrazac, između ostalih, zamijeniti i Obrazac ID. Isplatelj plaće neće biti obavezan Poreznoj upravi dostavljati Obrazac IP, ali će ga morati dati radniku do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

5. Obveza naknadne uplate ili povrata poreza na dohodak

Poslodavac ima obvezu pri idućim isplatama plaće:

- a) naknadno obustaviti i uplatiti manje obustavljeni i plaćeni porez ako utvrdi da porez nije obračunavao na propisani način,
- b) vratiti radniku više obustavljeni i uplaćeni porez ako mu radnik predoči poreznu karticu (Obrazac PK) s promjenama faktora osobnog odbitka, ili promjenama adrese prebivališta ili uobičajenog boravišta, a koje nisu bile poznate u trenutku prijašnjih isplata. Ako poslodavac u idućoj isplati ne može iz obračunanog poreza na dohodak od nesamostalnog rada podmiriti prethodno više plaćeni porez može uputiti pisani zahtjev za povrat ispostavi Porezne uprave nadležne za poslodavca.

6. Obveza obračunavanja, obustave i plaćanja godišnjeg poreza na dohodak od nesamostalnog rada i prireza porezu na dohodak

U slučajevima kad poslodavac tijekom godine nije redovito mjesečno isplaćivao plaće, pa nije iskorišten osobni odbitak, ili je po toj osnovi porezno opterećenje u pojedinim mjesecima bilo različito, obavezan je sa zadnjom isplatom plaće u toj godini za svoje radnike sastaviti godišnji obračun poreza na dohodak od nesamostalnog rada i prireza porezu na dohodak, pod uvjetom:

1. da su radnici primali plaću kod poslodavca tijekom čitavog poreznog razdoblja, odnosno da su u čitavom poreznom razdoblju bili zaposleni i radili kod istog poslodavca,
2. da radnici u poreznom razdoblju nisu mijenjali prebivalište/uobičajeno boravište između gradova i općina koji su propisali plaćanje prireza porezu na dohodak.

Poslodavac je obavezan sastaviti godišnji obračun poreza na dohodak i za radnike kojima je za pojedine mjesece poreznog razdoblja isplaćena naknada plaće na teret sredstava obveznih osiguranja, odnosno u svim ostalim slučajevima kada je porezno opterećenje u poreznom razdoblju bilo različito, te je na temelju godišnjeg obračuna radnik ostvario razliku za povrat preplaćenog poreza ili za uplatu manje uplaćenog poreza zbog ravnomjernoga godišnjeg oporezivanja, ako su ispunjeni propisani uvjeti. Na taj je način obavezan postupiti i poslodavac ako je radnik tijekom poreznog razdoblja koristio pravo na roditeljski, roditeljski ili posvojiteljski dopust, bolovanje iznad 42 dana ili drugi dopust za koji se prema posebnim propisima isplaćuje naknada plaće na teret sredstava obveznih osiguranja, osim ako je to pravo koristio svih 12 mjeseci poreznog razdoblja, odnosno u svim ostalim slučajevima kad je porezno opterećenje u poreznom razdoblju bilo različito, te bi na temelju godišnjeg obračuna radnik ostvario razliku za povrat preplaćenog poreza ili za uplatu manje uplaćenog poreza zbog ravnomjernoga godišnjeg oporezivanja, odnosno izravnjanja porezne osnovice.

4.2 Plaćanje poreza po odbitku za sezonske radnike u poljoprivredi

? Što se smatra sezonskim poslovima u poljoprivredi?

To su privremeni, odnosno povremeni sezonski poslovi u poljoprivredi u području:

- Biljogojstva (priprema zemljišta, sjetva, sadnja, cijepljenje, uzgojne mjere, rezidba, plijevljenje, prorjeđivanje, pikiranje, presađivanje, zaštita bilja, žetva, berba, sakupljanje, premještanje uroda, sortiranje, dorada, preradu, pakiranje, utovar i istovar poljoprivrednih proizvoda ili repromaterijala).
- Stočarstva (striženje, mužnju, janjenje, jarenje, prikupljanje i čuvanje stada, premještanje košnica i vrcanje meda, sakupljanje i sortiranje jaja, prikupljanje i utovar peradi, čišćenje objekata između proizvodnih ciklusa, utovar i istovar stoke ili hrane za životinje).
- Ribarstva (gospodarski ribolov na moru i slatkim vodama, uzgoj slatkovodne i morske ribe i školjkaša te preradu ribe i drugih vodenih organizama).

? Tko može biti poslodavac radnika na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi?

Fizička ili pravna osoba koja obavlja registriranu poljoprivrednu djelatnost, fizička osoba nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koja je evidentirana u Upisniku poljoprivrednih gospodarstava, te druga fizička osoba.

? Mogu li članovi obitelji poslodavca, te njegovi prijatelji i susjedi, pomagati poslodavcu u obavljanju privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi?

Članovi obitelji poslodavca to mogu učiniti bez obveze sklapanja ugovora o sezonskom radu, a to mogu učiniti i njegovi prijatelji i susjedi ako taj rad obavljaju bez plaćanja i druge materijalne koristi.

i Članovi obitelji poslodavca fizičke osobe jesu: supružnik, srodnici po krvi u ravnoj lozi i njihovi supružnici (djedovi i bake, roditelji, djeca, unuci i praunuci), srodnici po krvi u pobočnoj lozi i njihovi supružnici (braća i sestre te njihovi potomci, braća i sestre oca i majke te njihovi potomci), srodnici po tazbini i njihovi supružnici (roditelji supružnika, braća i sestre supružnika te njihovi potomci), pastorčad i posvojenici i njihovi supružnici, korisnik udomiteljstva kojem ta fizička osoba pruža uslugu udomiteljske skrbi, osoba koju je ta fizička osoba dužna uzdržavati te osoba s kojom je ta fizička osoba u izvanbračnoj zajednici.

? Tko može biti sezonski radnik u poljoprivredi?

Nezaposlena osoba, umirovljenik ili tražitelj zaposlenja.

i Nezaposlena osoba bez radnog iskustva u zvanju za koje se obrazovala, osoba koja se u evidenciji tijela nadležnog za vođenje evidencije o nezaposlenima, kao nezaposlena osoba vodi duže od 30 dana, i koja bez obzira na razdoblje ukupno evidentiranog staža u mi-

rovinskome osiguranju, nema više od jedne godine staža u zvanju za koje se obrazovala, odnosno evidentiranog staža ostvarenog po toj osnovi kod tuzemnog ili inozemnog nositelja obveznog mirovinskog osiguranja, te se zapošljava na temelju ugovora o radu ili se korištenjem mjera aktivne politike u zapošljavanju, stručno osposobljava za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

i Poslove sezonskog radnika u poljoprivredi ne mogu obavljati zaposlene ili samozaposlene osobe koje su u radnom ili socijalnom statusu po kojoj su osnovi obvezno osigurane, osobe zaposlene temeljem ugovora o radu za stalne sezonske poslove, osobe kojima je utvrđena opća nesposobnost za rad, osobe osigurane na produženo osiguranje prema posebnom propisu (npr. pomorci), maloljetne osobe, te osobe koje koriste roditeljska ili roditeljska prava prema posebnim propisima.

? Koliko može najduže trajati rad sezonskog radnika u poljoprivredi?

Devedeset dana tijekom kalendarske godine, s time da ne mora biti u neprekinutom trajanju.

? Koje je poreze poslodavac dužan obračunavati, obustavljati i plaćati za sezonskog radnika u poljoprivredi?

Porez na dohodak od drugog dohotka i prirez porezu na dohodak ako je propisan odlukom grada ili općine u kojoj radnik ima prebivalište ili uobičajeno boravište.

Poslodavac utvrđuje predujam poreza na dohodak od drugog dohotka kako je prikazano u ovoj tablici:

Porezni obveznik	Porezna osnovica	Obveznik obračuna, obustave i uplate poreza	Porezna stopa	Krajnji rok za uplatu predujma
Sezonski radnik u poljoprivredi	Dnevni iznos plaće, odnosno ostali primici koje je poslodavac isplatio ili dao radniku	Isplatelj primitka	25%	Do posljednjeg dana u mjesecu u kojem je izvršena isplata ili davanje

i Prirez porezu na dohodak izračunava se tako da se utvrđeni iznos poreza na dohodak pomnoži s propisanom stopom prireza (vidi poglavlje 3).


? Kako se određuje vrijednost primitaka u naravi?

Prema tržišnoj vrijednosti tih primitaka koja je važeća u mjestu davanja, s uključenim PDV-om, osim ako se radi o isporukama oslobođenim plaćanja PDV-a.


i Ako su primici u naravi odobreni korisniku primitaka uz plaćanje naknade koja je niža od tržišne vrijednosti davatelj primitka mora utvrditi razliku između tržišne cijene i naknade koju je primatelj platio. Tako utvrđena razlika smatra se primitkom.

? Koje su obveze poslodavca koji zapošljava radnika na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima?


1. **Kupiti vrijednosne kupone za sezonske radnike koje zapošljava.** U cijeni vrijednosnog kupona su uračunati obvezni doprinosi **obračunani na dnevnu osnovicu** i to doprinos za mirovinsko osiguranje, doprinos za zaštitu zdravlja na radu i doprinos za zapošljavanje

 Najniži dnevni iznos neto plaće koju je poslodavac dužan isplatiti sezonskom radniku koji obavlja privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi, za 2013. godinu, nakon obračuna i obustave poreza na dohodak i prireza poreza na dohodak sukladno propisima koji uređuju oporezivanje, ne može biti niži od 71,40 kuna. Vrijednosni kupon izdaje Ministarstvo financija, a može se kupiti u poslovnicaма FINA-e.

2. **Prije početka rada sa sezonskim radnikom sklopiti ugovor i uručiti mu vrijednosni kupon za svaki radni dan.**

 Sadržaj ugovora je propisan na Obrascu USP-1

3. **Obračunati, obustaviti i uplatiti predujam poreza na dohodak od drugog dohotka i pripadajući prirez po osnovi primitaka koje je poslodavac isplatio ili dao sezonskom radniku na privremenim, odnosno povremenim poslovima u poljoprivredi.**

 Predujam poreza na dohodak obračunavaju i uplaćuju poslodavci po stopi od 25% bez priznavanja osobnog odbitka do posljednjeg dana u mjesecu u kojem je izvršena isplata ili davanje

4. **Nadležnoj ispostavi Porezne uprave dostaviti popunjeni obrazac IDD do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.**

Izmjenom Pravilnika o porezu na dohodak predlaže se da je poslodavac koji zapošljava do 3 radnika obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave do posljednjeg dana u mjesecu u kojem je primitak isplaćen dostaviti popunjeni Obrazac JOPPD. Poslodavac koji zapošljava više od 3 radnika obavezan je u istom roku podatke iz Obrasca JOPPD dostaviti elektronički putem sustava ePorezna.

5. **Na kraju godine sezonskim radnicima kojima su isplatili primitke od kojih se utvrđuje drugi dohodak dati potvrde o visini pojedinačnih i ukupnih godišnjih primitaka od kojih se utvrđuje drugi dohodak, postotku i iznosu priznatih izdataka pri isplati, svoti dohotka, nadnevku uplate poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak i svoti neto isplate.**

? Kakva je obveza radnika koji je zaposlen na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi?

Radnik zaposlen na privremenim, odnosno povremenim (sezonskim) poslovima dužan je najkasnije na kraju godine radi utvrđivanja staža osiguranja dostaviti Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje podatke o sezonskom radu u poljoprivredi tijekom te godine.

i Na osnovi tih podataka Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje evidentira svojstvo osiguranika u mirovinskom osiguranju.

? Na koji se račun uplaćuje predujam poreza na dohodak od drugog dohotka i pripadajući prirez porezu na dohodak?

Na račun poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak općini/gradu prebivališta ili uobičajenog boravišta sezonskog radnika poreznog obveznika, i to na ovaj način:

Upisuje se račun poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak grada/općine prema prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika

Upisuje se OIB – osobni identifikacijski broj obveznika plaćanja poreza (11 znamenki)

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE

PLATITELJ (naziv/ime i adresa):		Hidro: <input type="checkbox"/> Valuta plaćanja: HRK Iznos: <input type="text"/>	
IBAN ili broj računa platitelja: <input type="text"/>		Model: <input type="text"/> Poziv na broj platitelja: <input type="text"/>	
IBAN ili broj računa primatelja: HRXX1001005XXXXXXXXXX		Model: HR68 Poziv na broj primatelja: XXXX-XXXXXXXXXX	
PRIMATELJ (naziv/ime i adresa): Račun poreza na dohodak grada/općine		Šifra namjene: <input type="text"/> Opis plaćanja: Predujam poreza na dohodak i prirez porezu na dohodak	
BIC (ili naziv banke primatelja): <input type="text"/>		Datum izvršenja: <input type="text"/>	
Primatelj (osoba): <input type="checkbox"/> Prava: <input type="checkbox"/>		Pečat korisnika PU: <input type="text"/>	
OIB: <input type="text"/>		Potpis korisnika PU: <input type="text"/>	
Valuta polknica: <input type="text"/>		Troškova opcija: <input type="checkbox"/> BEN <input type="checkbox"/> SBA <input type="checkbox"/> OIB <input type="checkbox"/>	

Upisuje se brojčanu oznaku vrste poreza	Vrsta poreza na dohodak
1813	Predujam poreza i prireza na drugi dohodak po osnovi primitaka od drugog dohotka
1821	Predujam poreza i prireza na drugi dohodak po osnovi primitaka u naravi

5. OBVEZNI DOPRINOSI

5.1 Obvezni doprinosi osiguranika po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti kojima se dohodak paušalno oporezuje

? Koje su doprinose dužni plaćati obveznici kojima se dohodak od samostalne djelatnosti obrta i poljoprivrede i šumarstva paušalno oporezuje?

Obveznici kojima se dohodak od samostalne djelatnosti obrta i poljoprivrede i šumarstva paušalno oporezuje, a ta im je djelatnost osnovno zanimanje te su po toj osnovi prijavljeni na obvezna osiguranja, dužni su plaćati doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti, doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (samo osiguranici II. stupa), doprinos za zdravstveno osiguranje i doprinos za zaštitu zdravlja na radu.

? Tko utvrđuje i obračunava obvezne doprinose?

Porezna uprava rješenjem utvrđuje i obračunava dužne svote obveznih doprinosa, a obveznici doprinosa dužni su ih platiti u propisanim rokovima. Vrste doprinosa i stope po kojima se obračunavaju, te rokovi plaćanja doprinosa prikazani su u ovoj tablici:

Obveznik doprinosa i obveznik plaćanja doprinosa	Vrste doprinosa i obračunske stope	Osnovica za obračun doprinosa	Rok za uplatu doprinosa
Osiguranik po osnovi samostalne djelatnosti obrta ili poljoprivrede i šumarstva kojemu se dohodak utvrđuje u paušalnoj svoti	<ol style="list-style-type: none">1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 20%2. doprinos za zdravstveno osiguranje – 13%3. doprinos za zaštitu zdravlja na radu – 0,5% <p>III</p> <ol style="list-style-type: none">1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 15%2. doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje – 5%3. doprinos za zdravstveno osiguranje – 13%4. doprinos za zaštitu zdravlja na radu – 0,5%	mjesečna osnovica je umnožak prosječne plaće i koeficijenta 0,4 (za 2013. godinu je 3.146,80 kn)	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec

<p>Fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost obrta ili poljoprivrede i šumarstva kao drugu djelatnost, a porez na dohodak od te djelatnosti plaća prema paušalnoj svoti (osim umirovljenika)</p>	<p>1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 20% 2. doprinos za zdravstveno osiguranje – 13%</p> <p>III</p> <p>1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 15% 2. doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje – 5% 3. doprinos za zdravstveno osiguranje – 13%</p>	<p>godišnja osnovica je: 1. 12.750,00 kn za poreznog obveznika koji je u poreznom razdoblju ostvario ukupni godišnji primitak do 85.000,00 kn, 2. 17.250,00 kn za poreznog obveznika koji je u poreznom razdoblju ostvario ukupni godišnji primitak iznad 85.000,00 kn do 115.000,00 kn, 3. 22.425,00 kn za poreznog obveznika koji je u poreznom razdoblju ostvario ukupni godišnji primitak iznad 115.000,00 kn do 149.500,00 kn</p>	<p>15 dana od dana dostave rješenja o godišnjoj obvezi</p>
---	---	--	--

? Koji je obrazac o obračunatim doprinosima osiguranik dužan sastavljati?

Osiguranik po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti kojemu se dohodak utvrđuje u paušalnoj svoti nema obveze sastavljati izvješća o obračunanim i uplaćenim doprinosima.

? U kojim slučajevima obveza doprinosa miruje?

Osiguraniku kojemu se obveza doprinosa utvrđuje rješenjem Porezne uprave obveza doprinosa miruje za razdoblje u kojem je na bolovanju na teret sredstava obveznoga zdravstvenog osiguranja ili sredstava državnog proračuna i za razdoblje u kojem koristi pravo na dopust ili pravo na rad s pola punoga radnog vremena kao roditelj djeteta s težim smetnjama u razvoju.

5.2 Obvezni doprinosi što su poslodavci dužni obračunavati, obustavljati i plaćati za radnike u radnom odnosu, sezonske radnike za produženo mirovinsko osiguranje izvan sezone rada i osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa


2 Koje su doprinose i u kojim rokovima porezni obveznici koji porez na dohodak od samostalne djelatnosti plaćaju u paušalnom iznosu dužni obračunavati, obustavljati i plaćati za svoje radnike u radnom odnosu i sezonske radnike?

U tablici na str. 31, prikazani su doprinosi što ih ti poslodavci obračunavaju, obustavljaju i plaćaju za svoje radnike i doprinose za koje su poslodavci obveznici obračunavanja i plaćanja za svoje radnike u radnom odnosu i sezonske radnike za produženo mirovinsko osiguranje izvan sezone rada:

NAPOMENA 1.

U skladu s odredbama **Zakona o doprinosima** poslodavac osiguranika koji se prvi put zapošljava za tog osiguranika nije obveznik do 1 godine doprinosa za zdravstveno osiguranje, doprinosa za zaštitu zdravlja na radu i doprinosa za zapošljavanje.

U skladu s odredbama **Zakona o poticanju zapošljavanja** i pod uvjetima propisanim tim zakonom poslodavac koji na temelju ugovora o radu zaposli nezaposlenu osobu bez radnog iskustva u zvanju za koje se ta osoba obrazovala, ili dugotrajno nezaposlenu osobu, može za tu osobu ostvariti pravo na oslobođenje od obveze obračunavanja i plaćanja doprinosa na osnovicu u trajanju do 2 godine, i to doprinosa za zdravstveno osiguranje, doprinosa za zaštitu zdravlja na radu, doprinosa za zapošljavanje i posebnog doprinosa za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom, ako je prema posebnom propisu poslodavac obveznik tog doprinosa.

 **Poslodavac može koristiti samo jednu od spomenutih olakšica.**

NAPOMENA 2.

Poslodavcima i osobama koje umjesto poslodavaca radnicima isplaćuju plaće, a koji u propisanim rokovima ne uplate obvezne doprinose, Porezna uprava rješenjem određuje zabranu raspolaganja novčanim sredstvima na svim računima. Rješenje postaje izvršno danom donošenja, a žalba ne odgađa njegovo izvršenje.

³ Najniža mjesečna osnovica za 2013. godinu je 2.753,45 kn, a najviša je 47.202,00 kn. Najvišu mjesečnu osnovicu primjenjuje se samo pri utvrđivanju mjesečne osnovice prema plaći (ne i prema drugim primicima). Pri utvrđivanju mjesečne osnovice treba voditi i računa i o minimalnoj plaći što ju je poslodavac dužan isplatiti radniku za mjesec dana rada prema Zakonu o minimalnoj plaći.

⁴ Vidi gornju - Napomenu 1.

Obveznik doprinosna	Obveznik obračunavanja i plaćanja doprinosna	Vrsta doprinosna i stope za obračun doprinosna	Osnovica za obračun doprinosna	Rok za obračun doprinosna	Rok za uplatu doprinosna
Radnik osiguranik po osnovi radnog odnosa	poslodavac	1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 20% ili 1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 15% 2. doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje – 5%	plaća i drugi oporezivi primici što ih poslodavac isplaćuje osiguraniku ili je daje u naravi ili je postojala obveza isplate osiguraniku za rad u određenom mjesecu ili godini prema ugovoru o radu, pravilniku o radu, kolektivnom ugovoru ili posebnom propisu, uz primjenu odredbi o najnižoj i najvišoj mjesečnoj osnovici ³	istovremeno s obračunom plaće i drugih primitaka, a ako plaća nije isplaćena tada do zadnjeg dana u mjesecu. Za primitke u naravi najkasnije do zadnjega dana u mjesecu u kojemu su se ti primici koristili	istovremeno s isplatom plaće i drugih primitaka, a ako plaća nije isplaćena tada do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec. Za primitke u naravi najkasnije do zadnjega dana u mjesecu u kojemu su se ti primici koristili
poslodavac radnika osiguranika po osnovi radnog odnosa ¹	poslodavac	1. doprinos za zdravstveno osiguranje – 13% 2. doprinos za zaštitu zdravlja na radu – 0,5% 3. doprinos za zapošljavanje – 1,7%			
poslodavac stalnoga sezonskog radnika za produženo mirovinsko osiguranje izvan sezone rada za poslodavca	poslodavac	1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 20% ili 1. doprinos za mirovinsko osiguranje – 15% 2. doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje – 5%	umnožak prosječne plaće i koeficijenta 0,35 (za 2013. godinu je 2.753,45 kn)	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec
Poslodavac koji šalje radnika na službeni put u inozemstvo (do 30 dana)	poslodavac	posebni doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu – 20%	umnožak prosječne plaće i koeficijenta 0,35 (za 2013. godinu je 2.753,45 kn), a razmjerno broju dana provedenih na službenom putu	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec

? Koje su doprinose poslodavci dužni plaćati za sezonske radnike u poljoprivredi?

Za isplaćene naknade po osnovi drugog dohotka radnicima zaposlenima na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi isplatitelji nisu dužni obračunavati i plaćati obvezne doprinose zato jer su u cijeni vrijednosnog kupona za sezonski rad u poljoprivredi uračunati obvezni doprinosi.

? Koji su propisani obrasci?

Do stupanja na snagu izmjena Pravilnika o porezu na dohodak propisani su sljedeći obrasci i rokovi njihove predaje:

Naziv obrasca	Obveznik podnošenja izvješća	Nadležno tijelo za primanje izvješća	Rok za podnošenje obrasca
ID	<ul style="list-style-type: none">- poslodavac radnika u radnom odnosu- poslodavac stalnog sezonskog radnika- osiguranik po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti koji od te djelatnosti utvrđuje dobit (za svoje osobno osiguranje)	Porezna uprava	do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec
R-Sm	<ul style="list-style-type: none">- poslodavac za radnika u radnom odnosu- poslodavac stalnog sezonskog radnika- osiguranik po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti koji od te djelatnosti utvrđuje dobit (za svoje osobno osiguranje)	REGOS	prilikom svakog plaćanja doprinosa, odnosno do zadnjeg dana u mjesecu ako postoji obveza obračuna i plaćanja doprinosa, a doprinosi nisu uplaćeni
IP	poslodavac i isplatitelj plaće za svakog zaposlenika kojemu je tijekom godine isplaćena plaća	Porezna uprava	do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu

? Na koje se račune obvezne doprinose uplaćuje?

Doprinos za mirovinsko osiguranje (I. stup), doprinos za zdravstveno osiguranje i doprinos za zaštitu zdravlja na radu uplaćuju se u korist državnog proračuna na ovaj način:

6. PRIMJERI OBRAČUNAVANJA OBVEZNIH DOPRINOSA, PAUŠALNOG POREZA NA DOHODAK I PRIREZA POREZU NA DOHODAK

PRIMJER 1.

Obrtnica 22. travnja 2013. godine započinje proizvoditi imitaciju nakita (bižuteriju). Prijavu u Registar poreznih obveznika podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave na Obrascu RPO u propisanom roku od 8 dana od početka obavljanja samostalne djelatnosti. Obrtnica sama obavlja djelatnost, nije obveznica PDV-a i nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona. U gradu u kojemu je njezino prebivalište propisana je stopa prireza porezu na dohodak 10%. Obrtnica u 2013. godini, u razdoblju travanj – prosinac, planira ukupne primitke od djelatnosti u visini 50.000,00 kn.

I. Porezna uprava donosi rješenje u kojemu se utvrđuje porezna obveza:

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Godišnji paušalni dohodak	12.750,00
2	Godišnja paušalni porez na dohodak (r. br. 1. x 12%)	1.530,00
3	Godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. x propisana stopa prireza)	153,00
4	Godišnji paušalni porez na dohodak i godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. + r. br. 3)	1.683,00
5	Mjesečni paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak (r. br. 4. : 12)	140,25

Rok plaćanja paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak je do posljednjeg dana u svakom tromjesečju. S obzirom da je obrtnica započela s obavljanjem djelatnosti u travnju 2013. godine ona je za 2. tromjesečje 2012. godine dužna platiti paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak samo za svibanj i lipanj 2013. godine (140,25 kn x 2 = 280,50 kn), i to do kraja lipnja 2013. godine.

- I** Obrtnica je u 2013. godini dužna voditi evidencije o prometu na obrascu KPR, s time da je do 15. siječnja 2014. godine obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave predati popunjeni Obrazac PO-SD.
- I** Za ostvareni dohodak na koji se plaća paušalni porez ne može se podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak.

II. Porezna uprava donosi rješenje o mjesečnim svotama obveznih doprinosa (obrt-nica je osigurana u I. i II. stupu mirovinskog osiguranja):

R. Br.	OPIS	SVOTA
1	Doprinos za mirovinsko osiguranje (3.146,80 kn x 15%)	472,02 kn
2	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (3.146,80 kn x 5%)	157,34 kn
3	Doprinos za zdravstveno osiguranje (3.146,80 kn x 13%)	409,08 kn
4	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (3.146,80 kn x 0,5%)	15,73 kn

Rok plaćanja doprinosa je do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

S obzirom da je obrtnica započela s obavljanjem djelatnosti 22. travnja 2013. godine ona je obvezna:

- Do 15. svibnja 2012. godine platiti obvezne doprinose za 9 dana u travnju u kojima je imala status osigurane osobe po osnovi obavljanja obrta, i to:

Doprinos za mirovinsko osiguranje (472,02 kn : 30 x 9)	141,61 kn
Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (157,34 kn: 30 x 9)	47,20 kn
Doprinos za zdravstveno osiguranje 409,08 kn : 30 x 9)	122,73 kn
Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (15,73 kn: 30 x 9)	4,72 kn

Obrtnica je kao mala obveznica fiskalizacije dužna provesti fiskalizaciju od 1. srpnja 2013. godine. Ona ima sljedeće obveze:

1. internim aktom (vidi Privatak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa.
2. prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezenu knjigu računa.
3. račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezene knjige računa.
4. u zatvorenom poslovnom prostoru na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca o preuzimanju i zadržavanju izdanog računa.

PRIMJER 2.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (u daljem tekstu: OPG) 1. travnja 2013. godine započinje obavljati djelatnost uzgoja povrća (prodaje ih kao vlastite proizvode). Obveznik poreza na dohodak je nositelj gospodarstva. Njegovo prebivalište je u općini koja je uvrštena u područje posebne državne skrbi I. skupine, a u kojoj nije propisana obveza obračunavanja i plaćanja prireza porezu na dohodak. Prijavu u Registar po-reznih obveznika podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave na Obrascu RPO u propi-sanom roku od 8 dana od početka obavljanja samostalne djelatnosti. Obveznik nije u sustavu PDV-a i nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona. Obveznik u razdoblju travanj – prosinac 2013. godini planira ukupne primitke od djelatnosti u visini 45.000,00 kn.

I. Porezna uprava donosi rješenje u kojemu se utvrđuje porezna obveza:

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Godišnji paušalni dohodak	12.750,00
2	Godišnji paušalni porez na dohodak (r. br. 1. x 12%)	1.530,00
3	Postotak godišnjeg paušalnog poreza na dohodak na području posebne državne skrbi I. skupine	25%
4	Godišnji paušalni porez na dohodak na području posebne državne skrbi I. skupine (r. br. 2. x 25%)	382,50
5	Mjesečni paušalni porez na dohodak (r. br. 4. : 12)	31,88

Rok plaćanja paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak je do posljednjeg dana u svakom tromjesečju.

I Porezni obveznik je u 2013. godini dužan voditi evidencije o prometu na obrascu KPR, s time da je do 15. siječnja 2014. godine obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave predati popunjeni Obrazac PO-SD.

I Za ostvareni dohodak na koji se plaća paušalni porez ne može se podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak.

II. Porezna uprava donosi rješenje o obveznim doprinosima (osiguran u I. i II. stupu mirovinskog osiguranja):

Rok plaćanja doprinosa je do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

R. Br.	OPIS	SVOTA
1	Doprinos za mirovinsko osiguranje (3.146,80 kn x 15%)	472,02 kn
2	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (3.146,80 kn x 5%)	157,34 kn
3	Doprinos za zdravstveno osiguranje (3.146,80 kn x 13%)	409,08 kn
4	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (3.146,80 kn x 0,5%)	15,73 kn

Nositelj OPG je kao mali obveznik fiskalizacije dužan provesti fiskalizaciju od 1. srpnja 2013. godine, to jest:

1. internim aktom (vidi Privitak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa.
2. prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezenu knjigu računa.
3. račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezene knjige računa.
4. u zatvorenom poslovnom prostoru na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca o preuzimanju i zadržavanju izdanog računa.

PRIMJER 3.

Obrtnik s prebivalištem u gradu u kojemu je propisana stopa prireza porezu na dohodak 10% od 2008. godine sam obavlja samostalnu djelatnost obrta (izvođenje elektroinstalacijskih radova). Dohodak i porez na dohodak utvrđuje na osnovi propisanih poslovnih

knjiga, nije obveznik PDV-a i nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona.

U 2013. godini on želi prijeći na utvrđivanje paušalnog dohotka i plaćanje paušalnog poreza na dohodak, stoga je u prosincu 2012. godine nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema svome prebivalištu podnio prijavu na Obrascu RPO i Obrascu RPO/A. Uz prijavu podnosi propisane privitke (pregled primitaka i izdataka prema podacima iz Knjige primitaka i izdataka i pregled ukupnog iznosa tražbina na temelju izdanih računa iz Evidencije o tražbinama i obvezama za 2012. godinu). U 2012. godini njegovi primici od samostalne djelatnosti obrta bili su 137.527,00 kn.

I. Porezna uprava donosi rješenje u kojemu se utvrđuje porezna obveza:

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Godišnji paušalni dohodak	22.425,00
2	Godišnja paušalni porez na dohodak (r. br. 1. x 12%)	2.691,00
3	Godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. x propisana stopa prireza)	269,10
4	Godišnji paušalni porez na dohodak i godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. + r. br. 3)	2.960,10
5	Mjesečni paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak (r. br. 4. : 12)	246,68

Rok plaćanja paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak je do posljednjeg dana u svakom tromjesečju. Obrtnik krajem ožujka 2013. godine plaća paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak za I. tromjesečje (246,68 kn x 3 = 740,03 kn).

i Porezni obveznik je u 2013. godini dužan voditi evidencije o prometu na obrascu KPR, s time da je do 15. siječnja 2014. godine obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave predati popunjeni Obrazac PO-SD.

i Za ostvareni dohodak na koji se plaća paušalni porez ne može se podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak.

II. Porezna uprava donosi rješenje o obveznim doprinosima (obrnik je osiguranik I. i II. stupa mirovinskog osiguranja):

R. Br.	OPIS	SVOTA
1	Doprinos za mirovinsko osiguranje (3.146,80 kn x 15%)	472,02 kn
2	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (3.146,80 kn x 5%)	157,34 kn
3	Doprinos za zdravstveno osiguranje (3.146,80 kn x 13%)	409,08 kn
4	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (3.146,80 kn x 0,5%)	15,73 kn

Rok plaćanja doprinosa je do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obrtnik je kao mali obveznik fiskalizacije dužan provesti fiskalizaciju od 1. srpnja 2013. godine, to jest:

1. internim aktom (vidi Privitak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa,
2. prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezenu knjigu računa,
3. račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezene knjige računa,
4. u zatvorenom poslovnom prostoru na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca o preuzimanju i zadržavanju izdanog računa.

Od 1. kolovoza 2013. godine obrtnik počinje obavljati i **djelatnost trgovine elektrotehničkim proizvodima.**

- Nadležna ispostava Porezne uprave ukida doneseno rješenje o godišnjem dohotku i porezu na dohodak u paušalnom iznosu i donosi rješenje o plaćanju predujma poreza na dohodak na način što je propisan za samostalnu djelatnost za koju se dohodak utvrđuje u poslovnim knjigama kao razlika između poslovnih primitaka i porezno priznatih izdataka. U novom rješenju mjesečni predujam poreza na dohodak određen je u svoti od 852,70 kn, a mjesečni pririz je 85,27 kn. Porezni obveznik je dužan od kolovoza 2013. godine plaćati predujmove poreza na dohodak i pririz porezu na dohodak prema novom rješenju Porezne uprave (do kraja mjeseca za prethodni mjesec).
- S obzirom da obrtnik od 1. kolovoza 2013. g. dohodak utvrđuje prema poslovnim knjigama nadležna ispostava Porezne uprave ukida postojeće rješenje i donosi novo rješenje o obvezi doprinosa. Osnovica za obračun doprinosa sada je umnožak prosječne plaće i koeficijenta 0,65 (obrnik je osiguranik I. i II. stupa mirovinskog osiguranja):

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Doprinos za mirovinsko osiguranje (5.113,55 kn x 15%)	767,03
2	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (5.113,55 kn x 5%)	255,68
3	Doprinos za zdravstveno osiguranje (5.113,55 kn x 13%)	664,76
4	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu (5.113,55 kn x 0,5%)	25,57

Rok plaćanja doprinosa je do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

↗ NAPOMENA: obrtnik od 1. kolovoza ima sljedeće obveze:

1. prije početka provedbe postupka fiskalizacije izdavanja računa internim aktom popisati način numeriranja brojeva računa i popis poslovnih prostora s njihovim opisom.
2. od Financijske agencije nabaviti aplikativni certifikat za elektroničko potpisivanje elemenata računa i za identifikaciju prilikom elektroničke razmjene podataka s Poreznom upravom.
3. prilagoditi postojeće ili nabaviti elektroničke naplatne uređaje s programom koji omogućuje elektroničko potpisivanje elemenata računa i elektroničku razmjenu

podataka s Poreznom upravom.

Iznimno, obveznik fiskalizacije koji obavlja djelatnost na području na kojemu nije moguće uspostaviti internet vezu za razmjenu podataka s Poreznom upravom provodi pojednostavljeni postupak fiskalizacije, kao i mali obveznici fiskalizacije. Taj obveznik potvrdom HAKOM-a dokazuje nemogućnost uspostave internetske veze. Prije početka provedbe postupka fiskalizacije izdavanja računa Poreznoj upravi elektroničkim putem dostaviti podatke o poslovnom prostoru u kojemu obavljaju djelatnost, a ti su podaci prethodno propisani internim aktom.

U slučajevima terenske prodaje proizvoda i usluga, a za što se izdaju računi i naplata se obavlja u gotovini, potrebno je osigurati prijenosni naplatni uređaj s programom koji omogućuje elektroničko potpisivanje elemenata računa i elektroničku razmjenu podataka s Poreznom upravom, te ispis računa. Takvi porezni obveznici fiskalizacije moraju u internom aktu o poslovnim prostorima svaki poslovni prostor pojedinačno označiti. To znači da se djelatnik koji prilikom prodaje roba ili usluga na terenu koristi prijenosni naplatni uređaj može smatrati svojevrsnim pokretnim poslovnim prostorom. Osim toga potrebno je u broju računa posebno označiti oznaku poslovnog prostora i broj naplatnog uređaja.

5. Za obavljeni promet u gotovini ispostavljati račune s propisanim sadržajem putem naplatnih uređaja koji omogućuju elektroničko potpisivanje elemenata računa i internet vezu za elektroničku razmjenu podataka s Poreznom upravom. Prilikom izdavanja svakog računa obveznik elektronički potpisuje elemente računa, te ih putem internetske veze dostavlja Poreznoj upravi.

Porezna uprava provjerava jesu li dostavljeni svi propisani dijelovi računa, te je li račun potpisan ispravnim aplikativnim certifikatom. Ako su ispunjeni svi uvjeti Porezna uprava određuje jedinstveni identifikator računa (JIR) te ga putem internetske veze dostavlja obvezniku fiskalizacije. Nakon toga obveznik fiskalizacije može ispisati račun. JIR mora biti jedinstven za svaki račun.

U slučajevima kad nisu ispunjeni svi propisani uvjeti i Porezna uprava ne može odrediti JIR, Porezna uprava elektroničkim putem upućuje obvezniku fiskalizacije poruku o odbijanju određivanja JIR-a, s opisom greške. Operater na naplatnom uređaju (blagajnik) dužan je kupcu ispostaviti račun bez JIR-a. Obveznik fiskalizacije dužan je ispraviti nepravilnosti i poruku naknadno dostaviti, i to najkasnije u roku 48 sati.

6. U zatvorenom poslovnom prostoru na svakom elektroničkom naplatnom uređaju, ili drugom vidnom mjestu, istaknuti obavijest o obvezi izdavanja računa, te obvezi kupca da preuzme i zadrži izdani račun.

7. Za slučaj kvara naplatnog uređaja imati u pripremi uvezenu knjigu računa što je ovjerena u nadležnoj ispostavi Porezne uprave.

PRIMJER 4.

Obrtnik u 2013. godini sam obavlja samostalnu djelatnost obrta (soboslikarski radovi). Dohodak i porez na dohodak utvrđuje na osnovi rješenja Porezne uprave o svoti godišnjeg paušalnog dohotka i godišnjoj i mjesečnoj svoti paušalnog poreza na dohodak, a obvezne doprinose također plaća prema rješenju Porezne uprave. Obrtnik nije

obveznik PDV-a i nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona. U svibnju 2013. godine porezni obveznik proširuje djelatnost i na postavljanje podnih i zidnih obloga. Godišnji paušalni dohodak, godišnje i mjesečne svote paušalnog poreza na dohodak ostaju neizmijenjeni, jer je riječ o proširenju samostalne djelatnosti za koju se dohodak i porez na dohodak utvrđuje u paušalnoj svoti. Isto tako na snazi ostaje i rješenje Porezne uprave o obveznim doprinosima.

- I** Porezni obveznik je u 2013. godini dužan voditi evidencije o prometu na obrascu KPR, s time da je do 15. siječnja 2014. godine obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave predati popunjeni Obrazac PO-SD.
- I** Za ostvareni dohodak na koji se plaća paušalni porez ne može se podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak.

Napomena: obrtnik je kao mali obveznik fiskalizacije dužan provesti fiskalizaciju od 1. srpnja 2013. godine, to jest:

1. internim aktom (vidi Pravitak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa,
2. prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezenu knjigu računa,
3. račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezene knjige računa u zatvorenom poslovnom prostoru na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca o preuzimanju i zadržavanju izdanog računa.

PRIMJER 5.

Građanin uz radni odnos kao sporedno zanimanje, a u skladu s odredbama Zakona o obrtu, obavlja samostalnu djelatnost. Ukupni godišnji primici od te djelatnosti manji su od 10 prosječnih plaća u prethodnoj kalendarskoj godini. On nije obveznik PDV-a i nema izdvojenih poslovnih jedinica niti proizvodnih pogona. Djelatnost je u travnju 2013. godine prijavio nadležnom uredu državne uprave u županiji, koje mu je izdalo odobrenje za rad. Taj je ured dostavio primjerak odobrenja ispostavi Porezne uprave prema građaninovom prebivalištu. Građanin je u propisanom roku od 8 dana od početka obavljanja djelatnosti na Obrascu RPO podnio prijavu u Registar poreznih obveznika u nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema svome prebivalištu. On je osiguran samo u I. stupu mirovinskog osiguranja, a u gradu u kojemu mu je prebivalište propisana je stopa prireza porezu na dohodak 10%.

I. Porezna uprava u travnju 2013. godine donosi rješenje u kojemu se utvrđuje porezna obveza:

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Godišnji paušalni dohodak	12.750,00
2	Godišnja paušalni porez na dohodak (r. br. 1. x 12%)	1.530,00
3	Godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. x propisana stopa prireza)	153,00
4	Godišnji paušalni porez na dohodak i godišnji prirez porezu na dohodak (r. br. 2. + r. br. 3)	1.683,00
5	Mjesečni paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak (r. br. 4. : 12)	140,25

Rok plaćanja paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak je do posljednjeg dana tromjesečja.

- i** Porezni obveznik je u 2013. godini dužan voditi evidencije o prometu na obrascu KPR, s time da je do 15. siječnja 2014. godine obavezan nadležnoj ispostavi Porezne uprave predati popunjeni Obrazac PO-SD.
- i** Za ostvareni dohodak na koji se plaća paušalni porez ne može se podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak.

II. Kako je riječ o osobi koja samostalnu djelatnost obavlja kao „drugu djelatnost“, odnosno istovremeno uz radni odnos, Porezna uprava po isteku 2013. godine donosi rješenje o godišnjoj obvezi doprinosa i to:

R. br.	OPIS	SVOTA (u kunama)
1	Doprinos za mirovinsko osiguranje u 2013. g. (12.750,00 kn x 20% : 12 x 3)	637,50
2	Doprinos za zdravstveno osiguranje u 2013. g. (12.750,00 kn x 13% : 12 x 3)	414,37

Godišnja osnovica je paušalni dohodak od 12.750,00 kuna, razmjerno broju mjeseci u kojima je djelatnost obavljana (u ovom slučaju tri mjeseca). Rok plaćanja doprinosa je 15 dana od dana dostave rješenja.

Napomena: građanin je kao mali obveznik fiskalizacije dužan provesti fiskalizaciju od 1. srpnja 2013. godine, to jest:

- internim aktom (vidi Privitak E) opisati poslovni prostor i oznaku operatera – osoba koje su ovlaštene za ispostavljanje računa,
- prije nastanka obveze fiskalizacije u Poreznoj upravi ovjeriti propisanu uvezenu knjigu računa,
- račune za promet u gotovini izdavati isključivo iz uvezene knjige računa u zatvorenom poslovnom prostoru na vidnom mjestu istaknuti obavijest o obvezi kupca o preuzimanju i zadržavanju izdanog računa.

7. PREKRŠAJNE ODREDBE

? Jesu li propisani prekršaji za neprijavlivanje i neplaćanje poreznih obveza i doprinosa?

Jesu, i to Općim poreznim zakonom, Zakonom o doprinosima i Zakonom o fiskalizaciji u prometu gotovinom.

? Što se smatra prekršajem i kolike su novčane kazne prema Općem poreznom zakonu?

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 kuna kaznit će se porezni obveznik za sljedeće prekršaje:

Vrsta prekršaja
Neprijavlivanje činjenica bitnih za utvrđivanje porezne obveze u zakonskom roku
Odbijanje sudjelovanja u poreznom postupku
Nepodnošenje porezne prijave poreznom tijelu u propisanom roku
Nepodnošenje porezne prijave na poziv poreznog tijela
Iskazivanje netočnih ili neistinitih podataka u poreznoj prijavi
Neizdavanje poreznom obvezniku dokumentaciju potrebnu za poreznu prijavu
Neodazivanje na poziv poreznog tijela
Odbijanje davanja obavijesti potrebnih za utvrđivanje činjeničnog stanja značajnog za oporezivanje
Ometanje očevida
Nedopuštanje obavljanja inspeksijskog nadzora
Ometanje obavljanja inspeksijskog nadzora

VAŽNA NAPOMENA: u postupku je donošenje izmjena Zakona o poreznom postupku kojima se predlaže grupiranje prekršaja u tri kategorije prema težini prekršaja.










? Što se smatra prekršajem i kolike su novčane kazne prema Zakonu o doprinosima?

VRSTA PREKRŠAJA	PREKRŠITELJ	VISINA KAZNE (u kunama)
Neplaćanje dospjelih doprinosa u propisanom roku	Osigurani po osnovi obavljanja samostalnih djelatnosti obrta i poljoprivrede koji od tih djelatnosti porez na dohodak plać a prema paušalnom dohotku	5.000,00 - 30.000,00

? Što se smatra prekršajem i kolike su novčane kazne prema Zakoni o fiskalizaciji u prometu gotovinom (samo odredbe što se odnose na male obveznike fiskalizacije)?

Vrsta prekršaja	Prekršitelj	Visina kazne (u kunama)
- ispostavljanje računa koji ne sadrže sve propisane podatke - plaćanje gotovim novcem suprotno propisanim odredbama - nepolaganje primljene gotovine na račun u banci (osim propisanog blagajničkog maksimuma)	mali obveznik fiskalizacije	10.000,00 - 500.000,00
- nepostupanje sukladno odredbama o izdavanju računa kod storniranja računa - neisticanje u poslovnom prostoru na svakom naplatnom uređaju ili drugom vidnom mjestu obavijesti o obvezi izdavanja računa i obvezi kupca o preuzimanju i čuvanju izdanog računa	mali obveznik fiskalizacije	5.000,00 - 500.000,00
nečuvanje izdanog računa nakon izlaska iz poslovnog prostora, ili odbijanje njegovog pokazivanja na zahtjev službene osobe	kupac i svaki primatelj računa	200,00 - 2.000,00

8. PROPISI

-  Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ 177/04, 73/08, 80/10, 114/10, 22/12, 144/12),
-  Opći porezni zakon („Narodne novine“ broj 147/08, 18/11, 78/12, 136/12),
-  Zakon o obnovi i razvoju Grada Vukovara („Narodne novine“ broj 44/01, 90/05, 80/08, 38/09),
-  Zakon o područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“ broj 86/08, 57/11),
-  Zakon o brdsko-planinskim područjima („Narodne novine“ 12/02, 32/02, 117/03, 42/05, 90/05, 80/08),
-  Zakon o otocima („Narodne novine“ broj 34/99, 32/02),
-  Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08, 25/12),
-  Zakon o doprinosima („Narodne novine“ broj 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12)
-  Zakon o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“ broj 102/98, 127/00, 59/01, 109/01, 147/02, 117/03, 30/04, 177/04, 92/05, 43/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 79/07, 35/08, 40/10 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 121/10, 130/10 – pročišćeni tekst, 61/11, 114/11, 76/12)

- 📖 Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“ broj 150/08, 94/09, 153/09, 71/10, 139/10, 49/11, 22/12, 57/12, 90/12 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 123/12, 144/12)
- 📖 Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom („Narodne novine“ broj 133/12),
- 📖 Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 149/09, 127/10, 50/12, 120/12),
- 📖 Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 174/04, 92/05, 107/07, 65/09, 137/09, 55/11),
- 📖 Pravilnik o porezu na dohodak („Narodne novine“ 95/05, 96/06, 68/07, 146/08, 2/09, 9/09, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 61/12),
- 📖 Pravilnik o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti („Narodne novine“ broj 143/06, 61/12),
- 📖 Pravilnik o doprinosima („Narodne novine“, broj 2/09, 9/09, 97/09, 133/10, 25/11, 61/12),
- 📖 Pravilnik o dopunskim djelatnostima na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima („Narodne novine“ broj 20/13),
- 📖 Pravilnik o fiskalizaciji u prometu gotovinom („Narodne novine“ broj 146/12),
- 📖 Naredba o iznosima osnovica za obračun doprinosa za obvezna osiguranja za 2013. godinu („Narodne novine“ broj 132/12, 34/13),
- 📖 Naredba o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba u 2013. godini („Narodne novine“ broj 2/13).

9. PRIVITCI

Privitak A – Obrazac RPO

ISPOSTAVA POREZNE UPRAVE	
PRIJAVA U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA	
1. OSOBNI PODACI POREZNOG OBVEZNIKA	NADNEVAK PREDAJE
1.1. IME I PREZIME	OIB
1.2. IME RODITELJA	
1.3. MJESTO PREBIVALIŠTA/BOVAVIŠTA	
1.4. ADRESA (ULICA I KUĆNI BROJ)	
2. RAZLOG UPISA U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA	OZNAKA
2.1. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA OD OBRTA I SLOBODNIH ZANIMANJA	
2.2. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA OD POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA KOJI SE OPOREZUJE KAO OBRAT	
2.3. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	
2.4. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA IZRAVNO IZ INOZEMSTVA	
2.5. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA OD OBRATNIČKIH DJELATNOSTI KOJE SE PAUŠALNO OPOREZUJU	
2.6. PRIJAVA ILI PROMJENA PODATAKA O OSTVARIVANJU DOHOTKA OD DJELATNOSTI SLOBODNIH ZANIMANJA KOJE SE OPOREZUJU PO ODBITKU	
3. PODACI O OPUNOMOĆENIKU	
3.1. IME I PREZIME/NAZIV	OIB
3.2. MJESTO PREBIVALIŠTA/UBIČAJENOG BORAVIŠTA/SJEDIŠTA	
3.3. ADRESA (ULICA I KUĆNI BROJ)	
4. NAPOMENE POREZNOG OBVEZNIKA	

MP

(POTPIŠ POREZNOG OBVEZNIKA)

Privitak B – Obrazac RPO/A

PRIJAVA U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA – PRILOG A

Obrazac RPO/A

A. PODACI O DOBODKU OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI OBRTA, SLOBODNIH ZANIMANJA, POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA I DJELATNOSTI KOJE SE OPOREZUJU KAO SAMOSTALNA DJELATNOST					OIB
1. PODACI O DJELATNOSTI					
NAZIV DJELATNOSTI (podaje, slobodnog zanimanja)					
VRSTA DJELATNOSTI					ŠIFRA DJELATNOSTI
MJESTO OBAVLJANJA DJELATNOSTI					
ADRESA DJELATNOSTI					
NADNEVAK POČETKA OBAVLJANJA DJELATNOSTI					
NADNEVAK PRESTANKA OBAVLJANJA DJELATNOSTI					
VRSTE PRESTANKA OBAVLJANJA DJELATNOSTI: 1 – KONAČNI 2 – PRIVREMENI 3 – SEZONSKI					
2. PODACI O OSOBAMA S KOJIMA ZAJEDNIČKI OSTVARUJE DOHODAK OD OBRTA I SLOBODNIH ZANIMANJA					
Red. br.	IME I PREZIME	OIB	ADRESA PREBIVALIŠTA/ UOBICAJENOG BORAVIŠTA	NADLEŽNA ISPOSTAVA P.U.	POSTOTAK UDEJELA U DOHODKU
1	2	3	4	5	6
3. PREDVIDEN DOHODAK					
4. PREDVIDEN BROJ RADNIKA U TEKUĆOJ GODINI					
5. PODACI O POSLOVNIM JEDNICAMA					
NAZIV POSLOVNE JEDINICE	ADRESA POSLOVNE JEDINICE	ŠIFRA ULICE	NADLEŽNA ISPOSTAVA	NAZIV DJELATNOSTI	ŠIFRA DJELATNOSTI
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
6. PODACI O OSOBI/VRTICI KOJA VODI POSLOVNE KNJIGE					
IME I PREZIME/NAZIV					OIB
MJESTO PREBIVALIŠTA ILI UOBICAJENOG BORAVIŠTA/SJEDIŠTA					
ULICA I KUĆNI BROJ					

NADNEVAK _____

POTPIS POREZNOG OBVEZNIKA _____

Privitak E – Primjer internog akta (mali obveznik fiskalizacije ima samo jedan poslovni prostor)

Na osnovi članka 11. stavka 2. Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (Narodne novine, broj 133/12), Nada Horvat iz Zagreba, Držičeva 10, OIB: 34765218309, donosi

ODLUKU

o pravilima slijednosti numeričkih brojeva računa, o poslovnom prostoru, oznaci poslovnog prostora i operatera na naplatnom uređaju

I

Ovom Odlukom uređuje se slijednost numeričkih brojeva računa, opis poslovnog prostora s pripadajućim adresom i oznakom, te opis operatera na naplatnom uređaju i radno vrijeme.

II

Numerički broj računa u poslovnom prostoru počinje s početkom kalendarske godine, na dan 1. siječnja, od rednog broja 1 do broja „n“ na dan 31. prosinca tekuće godine, poštujući pravilo slijednosti računa.

Iznimno u 2013. godini numerički broj računa u poslovnom prostoru počinje na dan 1. srpnja 2013. godine od rednog broja 1 do broja „n“ na dan 31. prosinca 2013. godine, poštujući pravilo slijednosti računa.

III

Oznaka i adresa poslovnog prostora i radno vrijeme prikazani su u nastavku:

Oznaka poslovnog prostora	Adresa poslovnog prostora	Radno vrijeme
PP1	Bolnička cesta 94, Zagreb	ponedjeljak-subota 8.00 -19.00 sati

IV

Oznaka poslovnog prostora, oznaka naplatnog uređaja i oznaka operatera po naplatnom uređaju:

Oznaka poslovnog prostora	Oznaka naplatnog uređaja	Oznaka operatera na naplatnom uređaju
PP1	1	OIB: 34765218309 – oznaka na računu: 1 OIB: 69834965278 – oznaka na računu: 2

V

U poslovnom prostoru se koristi jedan naplatni uređaj, a računi će imati ovakav slijed:

1- PP1-1
2- PP1-1
3- PP1-1
4- PP1-1

VI

Ova Odluka stupa na snagu 1. srpnja 2013. godine i primjenjuje se od 1. srpnja 2013. godine.

potpis pečat ovlaštene osobe

Privitak F – Neoporezive naknade, potpore, nagrade i drugi primici

NAKNADE	NEOPOREZIVE SVOTE
Prijevozni troškovi na službenom putovanju	u visini stvarnih izdataka
Troškovi noćenja na službenom putovanju	u visini stvarnih izdataka
Troškovi prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom	u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte
Troškovi prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom	u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne karte. Ako radnik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza
Naknada za korištenje dodatnog automobila u službene svrhe	do 2,00 kn po prijeđenom kilometru
Naknada razlike plaće za vrijeme vojne službe u Oružanim snagama Republike Hrvatske	svota naknade
Naknada plaće pripadnicima civilne zaštite i drugim osobama za djelatnost u okviru civilne zaštite i zaštite od elementarnih nepogoda	svota naknade
Naknadu plaće zbog privremene spriječenosti za rad što je isplaćena na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, državnog proračuna i centara za socijalnu skrb, i na jednokratni dodatak zbog poslovno ili osobno uvjetovanog otkaza koji isplaćuje Hrvatski zavod za zapošljavanje prema posebnom propisu	svota naknade
Naknade štete zbog posljedica nesreće na radu prema odluci suda ili nagodbi u tijeku sudskog postupka, ako je naknada određena u jednokratnom iznosu ⁵	svota naknade
POTPORE	
Sindikalne socijalne pomoći što se isplaćuju iz sredstava sindikalne članarine članovima sindikata	iznos socijalne pomoći
Invalidnost radnika	do 2.500,00 kn godišnje

⁵ Primitkom na koji se plaća porez na dohodak ne smatra se naknada određena u jednokratnom iznosu koja se isplaćuje najviše do 12 obroka u godini, ili u idućoj godini nakon godine u kojoj je donesena sudska odluka, ili je postignuta nagodba tijekom sudskog postupka, ili je sklopljena nagodba s nadležnim državnim odvjetništvom u postupku mirnog rješavanja spora, ili je sklopljena nagodba u postupku mirenja u individualnim radnim sporovima. Ako je naknada štete određena u jednokratnom iznosu, a isplaćuje se u više od 12 obroka, razlika naknade štete iznad 12 obroka smatra se primitkom od kojeg se utvrđuje oporezivi dohodak. Ako je naknada štete određena u svoti koji će se isplaćivati u točno utvrđenim obrocima za ograničeno ili neograničeno razdoblje (primjerice mjesečno) smatra se oporezivim primitkom od kojeg se plaća porez na dohodak. Ako se naknada štete u točno utvrđenim obrocima isplaćuje na temelju prijašnjeg radnog odnosa smatra se primitkom od kojeg se utvrđuje dohodak od nesamostalnog rada.

Smrt radnika <i>Napomena: Potpore što ih poslodavci isplaćuju djeci radnika smatraju se neoporezivim primicima u ukupnom iznosu, kao i potpore koje djeci u slučaju smrti roditelja isplaćuju ili daju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju svojih općih akata, te pravne i fizičke osobe</i>	do 7.500,00 kn
Smrt člana uže obitelji radnika (bračnog druga, roditelja, roditelja bračnog druga, djece, drugih predaka i potomaka u izravnoj liniji, usvojene djece i djece na skrbi, te punoljetne osobe kojoj je porezni obveznik imenovan skrbnikom prema posebnom zakonu)	do 3.000,00 kn
Bolovanja radnika duže od 90 dana (razdoblje bolovanja duže od 90 dana ne mora se odnositi na jednu kalendarsku godinu)	do 2.500,00 kn godišnje
Potpora za novorođeno dijete	do visine jedne proračunske jedinice propisane Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna RH
DAROV I PRIGODNE NAGRADE	
Dar djetetu do 15 godina starosti	do 600,00 kn godišnje
Prigodne nagrade (božićnica, naknada za godišnji odmori sl.)	do 2.500,00 kn godišnje
<i>Nagrade radnicima</i>	
Za navršениh 10 godina radnog staža	do 1.500,00 kn
Za navršениh 15 godina radnog staža	do 2.000,00 kn
Za navršениh 20 godina radnog staža	do 2.500,00 kn
Za navršениh 25 godina radnog staža	do 3.000,00 kn
Za navršениh 30 godina radnog staža	do 3.500,00 kn
Za navršениh 35 godina radnog staža	do 4.000,00 kn
Za navršениh 40 godina radnog staža i svakih narednih 5 godina radnog staža	do 5.000,00 kn
DNEVNICE	
Dnevnice u zemlji – preko 12 sati dnevno	do 170,00 kn
Dnevnice u zemlji – više od 8, a manje od 12 sati dnevno	do 85,00 kn
Dnevnice u inozemstvu	do iznosa i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja za korisnike državnog proračuna,
DODACI	

Terenski dodatak u zemlji na ime pokriva troškova prehrane i drugih troškova radnika na terenu u zemlji, osim troškova smještaja koji se podmiruju na teret poslodavca i ne smatraju se dohotkom radnika	do 170,00 kn dnevno
Terenski dodatak u inozemstvu na ime pokriva troškova prehrane i drugih troškova radnika na terenu u inozemstvu, osim troškova smještaja koji se podmiruju na teret poslodavca i ne smatraju se dohotkom radnika	do 250,00 kn dnevno
Pomorski dodatak	do 250,00 kn dnevno
Pomorski dodatak na brodovima međunarodne plovidbe	do 400,00 kn dnevno
Naknada za odvojeni život od obitelji	do 1.600,00 kn mjesečno
OTPREMNINE	
Otpremnine prilikom odlaska u mirovinu	do 8.000,00 kn
Otpremnine radi poslovno i osobno uvjetovanih otkaza prema Zakonu o radu	do 6.400,00 kn za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca
Otpremnine radi ozljede na radu ili profesionalne bolesti	do 8.000,00 kn za svaku za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca
NAGRADE UČENIKA	
Nagrade učenicima za vrijeme praktičnog rada i naukovanja	do 1.600,00 kn mjesečno
STIPENDIJE	
Stipendije učenicima i studentima za redovno školovanje na srednjim, višim i visokim školama i fakultetima <i>Iznimno, oporezivim se primicima ne smatraju stipendije studenata na sveučilištima do 4.000,00 kuna mjesečno, što se dodjeljuje studentima za izvrsna postignuća u znanju i u ocjenama na sveučilištima, a koji su za dodjelu stipendija izabrani na javnim natječajima kojima mogu pristupiti svi studenti pod jednakim uvjetima. Neoporezivi dio se priznaje samo po osnovi jedne stipendije, a porezno priznati neoporezivi dio stipendije do 4.000,00 kn mjesečno i porezno priznati neoporezivi dio stipendije do 1.600,00 kuna mjesečno međusobno se isključuju</i>	do 1.600,00 kn mjesečno <i>Iznimno, do 4.000,00 kuna mjesečno</i>
Stipendije studenata za redovno školovanje na višim i visokim školama i fakultetima i poslijediplomanata te poslijedoktoranata za koje su sredstva planirana u državnom proračunu Republike Hrvatske i stipendije koje se isplaćuju odnosno dodjeljuju iz proračuna Europske unije, uređene posebnim međunarodnim sporazumima i to studentima za redovno školovanje na visokim učilištima,	svota stipendije

Stipendije studentima izabranima na javnim natječajima kojima mogu pristupiti svi studenti pod jednakim uvjetima, za redovno školovanje na visokim učilištima koje isplaćuju, odnosno dodjeljuju zaklade, fundacije, ustanove i druge institucije registrirane u Republici Hrvatskoj za odgojnoobrazovne ili znanstveno-istraživačke svrhe, koje djeluju u skladu s posebnim propisima, osnovane s namjenom stipendiranja

svota stipendije

- I Dnevnice** za službena putovanja u zemlji i inozemstvu isplaćuju se za putovanja iz mjesta u kojemu je mjesto rada, ili iz mjesta prebivališta/uobičajenog boravišta radnika koji se upućuje na službeno putovanje u drugo mjesto koje je udaljeno najmanje 30 kilometara radi obavljanja određenih poslova u svezi s djelatnosti poslodavca.
- I Terenski dodatak** u tuzemstvu i inozemstvu isplaćuje se kada radnik boravi izvan mjesta svojega prebivališta ili uobičajenog boravišta radi poslova koje obavlja izvan sjedišta poslodavca, ili sjedišta izdvojene poslovne jedinice poslodavca, i kada poslodavac obavlja takvu vrstu djelatnosti koja je po svojoj prirodi vezana za rad na terenu (mjesto rada se razlikuje od mjesta sjedišta poslodavca ili njegove poslovne jedinice i mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta radnika, pri čemu je mjesto rada udaljeno od tih mjesta najmanje 30 kilometara). Terenski dodatak može se pod ovim uvjetima isplatiti i u slučaju kada ne postoji potreba za noćenjem radnika na terenu. Terenski dodatak u inozemstvu odnosi se na radnike upućene odnosno raspoređene na rad u inozemstvo po osnovi radnog odnosa zasnovanog s poslodavcem u Republici Hrvatskoj.
- I Naknada za odvojeni život od obitelji** isplaćuje se radniku za vrijeme provedeno na radu u mjestu sjedišta poslodavca ili njegove izdvojene poslovne jedinice, ako je mjesto rada različito od mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta tog radnika. Obitelji se smatra bračni drug, djeca, posvojenik, pastorka i štićenik, ako su prijavljeni na istoj adresi stanovanja kao i porezni obveznik.
- I Naknade po osnovi dnevnica u zemlji i inozemstvu, terenskih dodataka u zemlji i u inozemstvu, pomorskih dodataka i naknade za odvojeni život od obitelji** međusobno se isključuju. Isključuje se pravo na neoporezivi iznos dnevne naknade za odvojeni život ako su za te dane tijekom mjeseca isplaćene dnevnice, terenski ili pomorski dodaci. Iznos dnevne naknade za odvojeni život jest neoporezivi mjesečni iznos naknade za odvojeni život podijeljen s brojem ukupnih dana u mjesecu u kojem se naknada isplaćuje.



Uredništvo: Institut za javne financije, Porezni vjesnik • Biblioteka Porezni priručnici i brošure Zagreb, Smičiklasova 21, p. p. 320 • Tel.: (01) 488 6443 redakcija, 488 6444 centrala, 481 9363 Fax: (01) 481 9365 • E-mail: porvje@ijf.hr • www.ijf.hr
Računalni slog i tisak: KERSCHOFFSET ZAGREB d.o.o., Zagreb, Ježdovečka 112 •
Naklada: 10.000 primjeraka